

КУЙТУНСКИЙ РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ.

10.02.92.

Лермонтовская сельская администрация Куйтунского района Иркутской области

село Лермонтово Куйтунского района Иркутской области

Фонд № Р -

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения

за 1993 г. \_\_\_\_\_ ГОДЫ



УТВЕРЖДЕНО.

Протокол ЭПК  
Архивного отдела  
Администрации  
Иркутской области

№ 12 от 24.11.97.

ЛЕРМОНТОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУЙТУНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения  
за 1993-1995 годы

№ пп	индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
<u>1993 год</u>					
1.		План работы сельской администрации на 1993 год.	1993	2	
<u>1994 год</u>					
2.		Распоряжения главы администрации с № 1 по № 7 по основной деятельности.	02.06.94. 01.12.94.	7	
3.		Протокол заседания административного Совета	02.06.94.	3	
4.		Годовой план работы сельской администрации.	1994	8	
5.		Протоколы сходов граждан с № 1 по № 5	29.04.94. 24.08.94.	23	
6.		Годовой утвержденный бюджет на 1994 год.	1994	15	
7.		Годовой отчет об исполнении бюджета за 1994 год.	1994	17	
<u>1995 год</u>					
8.		Распоряжения главы администрации с № 1 по № 5 по основной деятельности.	31.01.95. 14.02.95.	5	
9.		Протокол заседания административного Совета.	24.05.95.	12	



№	1	2	3	4	5	6
10.	Годовой план работы сельской администрации на 1995 год		1995			13
11.	Протоколы сходов граждан с № 1 по № 7		14.02.95. 26.12.95.			47
12.	Годовой утвержденный бюджет на 1995 год		1995			4
13.	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1995 год		1995			23

Бухгалтерские документы за 1992-1993 гг.: включены в раздел описи за 1992-1993 годы сельского Совета под № 299, 300, 302, 303.

В данный раздел описи включено 13 дел с № 1 по № 13.

Опись составила зам. главы администрации Г.В. Солтысяк

*Г.В. Солтысяк*  
Г.В. Солтысяк

Итоговую запись к разделу описи за 1992-1995 годы

ЗАВЕРЮ: Председатель ЭК В.И. Краснова

СОГЛАСОВАНО

Глава Лермонтовской сельской администрации

03.07.97. И.В. Ковалев  
Ковалев И.В.

В опись внесено 9 (девять) дел с № 1 по № 13

литерные номера: нет  
процурные номера: нет  
не принятые номера: 2, 7, 8, 13

Акт № 105 19.01.2007

Зав. районного архива В.В. Сидорова





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного управления администрации Иркутской области

" 19 " 11 1998 г. № 12

ЛЕРМОНТОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУЙТУНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения

за 1996-1997 годы

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1996 год					
14.		Постановления главы администрации по основной деятельности с № 1 по № 7	14.03.96 31.10.96	7	
15.		Распоряжения главы администрации по основной деятельности с № 1 по № 3	2.04.96 18.06.96	3	
16.		Протокол заседания административного Совета <i>Годовой</i>	21.02.96	6	
17.		План работы администрации на 1996 год	1996	8	
18.		Протоколы общих собраний граждан с № 1 по № 2	11.08.96 12.08.96	5	
19.		Годовой утверждённый бюджет на 1996 год	1996	13	
20.		Годовой отчёт об исполнении бюджета за 1996 год	1996	5	
1997 год					
21.		<i>Утверждённый</i> Устав Лермонтовской сельской администрации	11.12.97	8	
22.		Постановления главы администрации по основной деятельности с № 1 по № 5	27.02.87 21.11.97	5	
23.		Распоряжения главы администрации по основной деятельности с № 1 по № 9	21.02.97 3.10.97	11	
24.		Протоколы заседаний административного Совета с № 1 по № 2	13.03.97 14.10.97	16	

25.	<i>ГОДОВОЙ</i> План работы администра- ции на 1997 год	1997	9
26.	Протоколы общих собраний граждан с № 1 по № 3	17.04.97 22.04.97	29
27.	Годовой утвержденный бюд- жет на 1997 год	1997	17
28.	Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1997 год	1997	10

В данный раздел описи включено 15 дел с № 14 по № 28

Опись составила зам. главы администрации: *Салтык* Г.В. Салтыск/

Итоговую запись к разделу описи за 1996-1997 годы

ЗАВЕРЯЮ: Председатель ЭК \_\_\_\_\_ В.И. Краснова



Глава Лермонтовской  
сельской администрации

17.07.1998 г. *И.Е. Ковалев*  
/И.Е. Ковалев/



Утверждено  
 Протокол ЭПК  
 Архивного управления  
 Администрации  
 Иркутской области  
 № 16 от 07.12.2000

Лермонтовская сельская администрация  
 Куйтунского района, Иркутской области.

О П И С Ь № 1.

дела постоянного хранения  
 за 1998 год.

№ п/п	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	примечание
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1998 год.					
29.	01-04	Распоряжения с № 1 по № 4 главы администрации по основной деятельности.	22.01.98. 23.07.98.	8	
30.	01-05	Протоколы с № 1 по № 3 заседаний административного Совета	14.01.98. 21.07.98.	11	
31.	01-06	Годовой план работы администрации на 1998 год.	1998	5.	
32.	01-07	Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний, сходов граждан.	8.01.98 19.06.98.	35	32
33.	04-02	Годовой утверждённый бюджет на 1998 год.	1998.	6	
34.	04-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета за 1998 год.	1998	8.	

В данный раздел описи включено 6, шесть, дел с № 28 по № 34  
 Опись составила специалист администрации Фёдорова Е.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1998 год  
 Заверяю: Председатель Ж. Головань А.А.

Согласовано :

Глава Лермонтовской  
 сельской администрации

*И.Е. Ковалёв*

Ковалёв И.Е.





Утверждено  
Протокол ЭПК  
Архивного управления  
Администрации  
Иркутской области  
№ 6 от 17.05.2001г.

Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района, Иркутской области.

О П И С Ь № 1.  
дела постоянного хранения  
за 1999 год.

№ Индекс- в/л/сн дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	приме- чание
1.	2.	3.	4.	5.
	1999 год.			
35. 01-04	Распоряжения с № 1 по № 4 главы администрации по основной деятельности.	12.01.99. 15.10.99.	8	
36. 01-05	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний административного Совета.	19.01.99. 25.10.99.	12	
37. 01-06	Годовой план работы администрации на 1999 год.	1999.	5	
38. 01-07	Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний, сходов граждан.	15.01.99 25.12.99	30	29
39. 04-02	Годовой утверждённый бюджет на 1999 год.	1999	2	
40. 04-03	Отчёт об исполнении бюджета за I полугодие 1999 года.	1999	7	

В данный раздел описи включено 6 (шесть) дел с № 35 по № 40  
Опись составила специалист администрации *Е.А.* Фёдорова Е.А.

Итоговую запись к разделу описи за 1999 год

Заверяю:

Председатель ЭК \_\_\_\_\_ Головань А.А.

Согласовано:

Глава сельской администрации

*И.Е.*  
Ковалёв И.Е.





Утверждено  
 Протокол ЭК Архивного  
 управления администрации  
 Иркутской области  
 от 28.03.2002 № 5

Лермонтовская сельская администрация  
 Куйтунского района Иркутской области

О П И С Ь № 1  
 Дела постоянного хранения  
 за 2000 год

№ п/п	индекс-сч дел	Заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
41.		Распоряжения с № 1 по № 6 администрации по основной деятельности.	18.01.2000 14.11.2000		6.
42.		Протоколы с № 1 по № 4 заседаний административного Совета.	12.01.2000 10.07.2000		12.
43.		План работы администрации на 2000 год.	12.01.00.		8.
44.		Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний граждан.	10.07.00. 28.11.00.		24.

В данный раздел описи включено 4 дела с № 41 по № 44

Опись составила

специалист сельской администрации: *Рудяк* /Стурлис Е.А./

Итоговую запись и разделу описи за 2000 год заверяю:

Председатель ЭК *А.А. Головань* /А.А. Головань/

Согласовано

Глава Лермонтовской  
 сельской администрации

*И.В. Ковалёв* /И.В. Ковалёв/

15 марта 2002 года.



*В опись внесено 25 (двадцать пять) дел  
 с а 1 по н 44 : шифры номера : нет  
 пропусков номера - нет;  
 не пропущено номера - 2, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19,  
 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28*

*И.В. Ковалёв* & *А.А. Головань* & *В.В. Давыдова* Лист 2 от 15.09.2002





Утверждено  
Протокол ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области  
от 11.09.2003 № 11

Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района Иркутской области

О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения  
за 2001 года

№№ дел	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Коли- чество листов	Примечание
41 45		Распоряжения с № 1 по ; 4 главы администрации по основной деятельности	10.01.2001 18.12.2001	4	
42 46		Протоколы с № 1 по № 4 заседаний административного Совета	16.01.2001 19.12.2002	10	
43 47		План работы сельской администрации на 2001 год	16.01.2001	6	
44 48		Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний граждан	22.01.2001 20.11.2001	18	

В данный раздел описи включено 4 дела с № 41 по № 44.

Опись составила

Специалист с/администрации

Стурлис Е.А.

Итоговую запись к разделу описи за 2001 год заверяю:

Председатель ЭК \_\_\_\_\_

А.А.Головань

СОГЛАСОВАНО

Глава Лермонтовской  
сельской администрации  
Ковалев И.Е.

5 сентября 2003 года







Утверждено  
Протокол ЭПК Архивного  
управления администрации  
Иркутской области  
от 16.02.2004г № 2

Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1

дела постоянного хранения  
за 2002 года

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата дела	Коли- чество листов	Примечание
48а		Распоряжения с № 1 по № 4 главы администрации по основной деятельности	15.01.2002 16.12.2002	4	
48б		Протоколы с № 1 по № 4 заседаний административного Совета	16.01.2002 16.12.2002	8	
48в		План работы сельской администрации на 2002 год	16.01.2002	6	
48г		Протоколы с № 1 по № 8 общих собраний граждан	21.01.2002 18.12.2002	16	

В данный раздел описи включено 4 дела с № 45 по № 48.

Опись составила

Специалист с/администрации

Стурлис Е.А.

Итоговую запись к разделу описи за 2002 год заверяю:

Председатель ЭК

А.А.Головань

СОГЛАСОВАНО

Глава Лермонтовской  
сельской администрации  
Ковалев И.Е.

5 сентября 2003 года





УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК Архивного  
управления Иркутской области

№ 3 от 31.03.2005

Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района Иркутской области

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2003 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	При мечание
1	2	3	4	5	6
49	✓	Распоряжения с №1 по №3 главы администрации по основной деятельности	10.10.2003 30.12.2003	3	
50	✓	Протоколы №1 общего собрания граждан	10.02.2003	3	
51	✓	План работы сельской администрации на 2003 год	10.01.2003	4	
52	✓	Годовой отчет о работе администрации за 2003 год	6.12.2003	4	

В данный раздел описи включено 4 (четыре) дела с №49 по №52.

Опись составила глава администрации

 Е.Л.Стурлис

Итоговую запись к разделу описи  
за 2003 год заверяю  
Председатель ЭК

И.С.Мартышкин



Михалюк Е.А.



УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК Архивного  
управления Иркутской области

№ 3 от 31.03.2005


Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района Иркутской области

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	При мечание
1	2	3	4	5	6
53		Распоряжения с №1 по №7 главы администрации по основной деятельности	10.01.2004 27.12.2004	22	
54		Протоколы с №1 по №5 общих собраний граждан	30.04.2004 12.11.2004	11	
55		План работы сельской администрации на 2004 год	12.01.2004	12	
56		Годовой отчет о работе администрации за 2004 год	28.12.2003	4	


В данный раздел описи включено 4 (четыре) дела с №53 по №56.

Опись составила глава администрации

 Е.Л.Стурлис

Итоговую запись к разделу описи за 2004 год заверяю

Председатель ЭК

 И.С.Мартышкин



Михалюк Е.А.

14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28





УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного управления Иркутской области

№ 3 от 23.03.2006

Лермонтовская сельская администрация  
Куйтунского района Иркутской области

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
57		Распоряжения с №1 по №4 главы администрации по основной деятельности	14.03.2005 19.09.2005	4	
58		План работы сельской администрации на 2005 год	12.01.2005	6	
59		Протоколы с №1 по №4 общих собраний граждан	29.03.2005	8	

В данный раздел описи включено 3 (три) дела с №57 по №59.

Опись составила глава администрации Стурлис Е.Л.Стурлис

Итоговую запись к разделу описи за 2005 год заверяю  
Председатель ЭК Л.И.Яковлева

Согласовано  
Глава Лермонтовской сельской администрации



Михалюк Е.А.

*В опись внесено 48 (сорок восемь) дел с н 1 по н 59  
мужская - нет  
женская - нет  
на основании номера -  
14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23,  
24, 25, 26, 27, 28*

*Акт приема н 4 от 05.06.2006 г*

*Копиями архивного отдела - Е.А.Михалюк, Е.А.Стурлис*





УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архангельского  
муниципального образования  
Куйтунского района Иркутской области

Архивный отдел администрации  
муниципального образования Куйтунский район

Администрация Лермонтовского сельского поселения  
Куйтунского района Иркутской области

10.02.1992 - 31.12.2005 О.П.И. Лермонтовская сельская администрация  
дел постоянного хранения п. Лермонтовский  
за 2005 Куйтунский район  
Иркутская область

№	Наименование дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
01.01.2006 -					6
01-01	2005 г.	Администрация Лермонтовского сельского поселения			
01-02	2005 г.	п. Лермонтовский	2005		
01-03	2006 г.	Куйтунский район	2006	3	
01-04	2006 г.	Иркутская область			
01-05	2006 г.	Устав Лермонтовского муниципального образования	31.12.2005	38	
01-06	2006 г.	Постановления с №1 по №3 главы администрации	01.02.2006		
		ОПИСЬ № 1	27.12.2006	66	
		Дел постоянного хранения			
		с 1992 _____ годы			
01-07	2006 г.	Распоряжения с №1 по №3 главы администрации по организационно-хозяйственной деятельности	11.01.2006		
			12.12.2006	84	
01-08	2006 г.	Протоколы с №1 по №5 общих собраний, сходов граждан	17.04.2006		
			21.04.2006	10	
01-09	2006 г.	Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий	2006		7





УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архивного  
агентства Иркутской области  
№ 27.02.2009 от 2

Администрация Лермонтовского сельского поселения  
Куйтунского района Иркутской области

О П И С Ь № 1  
дел постоянного хранения  
за 2006 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Прим е чание
1	2	3	4	5	6
2005 год					
60		Протоколы с №1 по №3 публичных слушаний	06.12.2005 25.12.2006	3	
61	02-05	Устав Лермонтовского муниципального образования	31.12.2005	38	
2006 год					
62	02-08	Постановления с №1 по №36 главы администрации по основной деятельности	01.02.2006 27.12.2006	66	
63	02-10	Распоряжения с №1 по №43 главы администрации по основной деятельности	11.01.2006 22.12.2006	84	
64	02-16	Протоколы с №1 по №5 общих собраний, сходов граждан	17.04.2006 21.04.2006	10	
65	02-07	Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий	2006	7	


1	2	3	4	5	6
66	02-15	Годовой план работы администрации на 2006 год	15.01.2006	12	
67	02-24	План – карта муниципального образования	2006	2	
68		Паспорт муниципального образования	2006	25	
69		Годовой отчет о работе администрации за 2006 год	2006	2	

В данный раздел описи включено 10 (десять) дел с № 60 по № 69

Опись составила  
ведущий специалист администрации

 Стурлис Е.А.

Итоговую запись к разделу описи  
за 2006 год заверяю  
Председатель ЭК

 Стурлис Е.А.

Согласовано  
Глава администрации Лермонтовского  
муниципального образования

 Е.А. Михалюк  






УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного  
агентства Иркутской области  
№ 2 от 27.02.2009

Администрация Лермонтовского сельского поселения  
Куйтунского района Иркутской области

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения  
за 2007 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

70 02 – 08 Постановления с №1 по №44

Главы администрации по  
основной деятельности 10.01.2007  
20.12.2007 75

71 02 – 10 Распоряжения с №1 по № 67

Главы администрации по  
основной деятельности 10.01.2007  
19.12.2007 92

72 02- 16 Протоколы с №1 по №6 общих  
собраний, сходов граждан

14.03.2007  
20.04.2007 12

73 02-07 Соглашения между  
администрацией муниципального  
образования Куйтунский район  
и администрацией Лермонтовского  
муниципального образования  
о передаче осуществления  
части своих полномочий

2007 7

74 02-15 Годовой план работы  
администрации на 2007 год

15.01.2007 12

75 Протоколы с №4 по №6  
публичных слушаний

20.03.2007  
25.12.2007 3

1	2	3	4	5
76	Годовой отчет о работе администрации		2007	2
77	Программа социально – Экономического развития Лермонтовского муниципального образования на 2007-2011 год		2007-2011	29

В данный раздел описи включено 8(восемь) дел с № 70 по № 77

Опись составила  
ведущий специалист администрации Стурлис Е.А. Стурлис Е.А.

Итоговую запись к разделу описи за 2007 год заверяю  
Председатель ЭК Стурлис Е.А. Стурлис Е.А.

Согласовано  
Глава администрации Лермонтовского муниципального образования  
Михалюк Е.А. Михалюк Е.А.



В опись включено 65 (шестьдесят пять) дел с н 1 по н 74  
метрополитенская - метр 48а, 48б, 48в, 48г  
продольная - метр  
не приемные камеры - 14, 15,  
16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27,  
28, 61 (без 16)  
Акт приема-передачи № 5 от  
08.02.2010 на 17 дел

Стурлис Е.А.  
главный  
инспектор  
08.02.2010  
Стурлис Е.В. Духовина





УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архивного  
агентства Иркутской области  
№ 1 от 04.03.2010

Администрация Лермонтовского сельского поселения  
Куйтунского района Иркутской области

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения  
за 2008 год

№	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Прим е чание
1	2	3	4	5	6

78.	02-07	Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и админист- рацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий	2008	5	
79.	02-08	Постановления с №1 по №38 главы администрации по основной деятельности	10.01.2008 30.12.2008	136	
80.	02-10	Распоряжения с №1 по № 67 главы администрации по основной деятельности	10.01.2008 31.12.2008	103	
81.	02-16	Протоколы с №1 по №5 общих собраний, сходов граждан	14.04.2008 23.04.2008	10	
82.		Протоколы с №1 по №2 публичных слушаний	11.03.2008 04.12.2008	2	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

83. 02-15 Годовой план работы администрации 11.01.2008 12

84. Годовой отчет о работе администрации 2008 2

В данный раздел описи включено 7 (семь) дел с № 78 по № 84

Опись составила Стурлис Е.А. - Стурлис Е.А.  
 ведущий специалист администрации

Итоговую запись к разделу описи за 2008 год заверяю Стурлис Е.А. Стурлис Е.А.  
 Председатель ЭК

Согласовано	3	4	5	6
-------------	---	---	---	---

Глава администрации Лермонтовского муниципального образования



Е.А. Михалюк

Тоже с № 114 по № 198 01.04.2009 25.12.2009 118

Распоряжения с №1 по № 75 главы администрации по основной деятельности 22.01.2009 30.12.2009 95

Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий 2009 3

Протоколы с №1 по №11 общих собраний, сходов граждан 12.01.2009 10.11.2009 22



Администрация  
Лермонтовского  
сельского поселения  
Куйтунского района  
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения  
Е.А.Михалюк  
«01» марта 2011г.



Фонд № Р - 94  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2009 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечания
1	2	3	4	5	6

85 02-08 Постановления с №1 по №113 главы администрации по основной деятельности  
14.01.2009  
01.04.2009 119

86 02-08 Тоже с № 114 по № 198  
01.04.2009  
25.12.2009 118

87 02-10 Распоряжения с №1 по № 75 главы администрации по основной деятельности  
22.01.2009  
30.12.2009 95

88 02-07 Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий  
2009 3

89 02-16 Протоколы с №1 по №11 общих собраний, сходов граждан  
12.01.2009  
10.11.2009 22

1	2	3	4	5	6
90		Протоколы с №1 по №2 публичных слушаний	10.11.2009 07.12.2009	4	
91	02-15	Годовой план работы администрации	15.01.2009	12	
92		Годовой отчет о работе администрации	2009	3	
95	07-01	Протоколы с № 1 по № 8 заседаний и решения жилищной комиссии	10.09.2009 23.11.2009	16	

В данный раздел описи внесено 9 (девять ) дел с № 85 по № 93

Ведущий специалист администрации Лермонтовского сельского поселения:

*Стурлис Е.А.*

Стурлис Е.А.

Заведующий архивом администрации Лермонтовского сельского поселения:

*Стурлис Е.А.*

Стурлис Е.А.

дата: 01.03.2011

Согласовано  
 Протокол ЭК администрации  
 Лермонтовского  
 сельского поселения  
 от «01» марта 2011 г.



УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК  
 архивного агентства  
 Иркутской области  
 от «24» 03. 2011 г. № 3



Администрация  
Лермонтовского  
сельского поселения  
Куйтунского района  
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения  
Е. А. Михалюк  
«01» марта 2012 г.



Фонд № Р-94  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2010 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
94	02-08	Постановления с № 1 по № 33 администрации по основной деятельности	10.01.2010 16.12.2010	120	
95	02-10	Распоряжения с № 1 по № 92 главы администрации по основной деятельности	11.01.2010 31.12.2010	132	
96	02-07	Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий	2010	4	
97		Протоколы с № 1 по № 3 публичных слушаний	10.03.2010 25.12.2010	6	
98	02-16	Протоколы с № 1 по № 10 общих собраний, сходов граждан	12.04.2010 23.11.2010	15	
99	02-15	Годовой план работы администрации	2010	12	

100 07-01 Протоколы с № 1 по № 10  
заседаний и решения  
жилищной комиссии

15.03.2010  
10.08.2010 20

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел  
с № 94 по № 100

Ведущий специалист администрации  
Лермонтовского сельского поселения:

Стурлис Е.А. Стурлис Е.А.

Заведующий архивом администрации  
Лермонтовского сельского поселения:

Стурлис Е.А. Стурлис Е.А.

дата: 01.03.2012

Согласовано  
Протокол ЭК администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения  
от «01» марта 2012 г.



Утверждено  
Протокол ЭК  
архивного агентства  
Иркутской области  
от «     » 29.03.2012 № 3



Администрация  
Лермонтовского  
сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения  
Е.А. Михалюк  
«20» августа 2013 г.



Фонд № Р-94  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

101	02-08	Постановления с № 1 по № 34 администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2011 20.12.2011	144	
102	02-10	Распоряжения с № 1 по № 97 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2010 31.12.2010	164	
103	02-07	Соглашения между администрацией муниципального образования Куйтунский район и администрацией Лермонтовского муниципального образования о передаче осуществления части своих полномочий	2011	19	
104		Протоколы с № 1 по № 3 публичных слушаний	25.02.2011 26.12.2011	7	
105	02-16	Протоколы с № 1 по № 10 общих собраний и сходов граждан	12.01.2011 26.11.2011	10	

1	2	3	4	5	6
106	07-01	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний жилищной комиссии и решения к ним	02.02.2011 05.08.2011	8	

ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

107	02-15	Годовой план работы администрации на 2011 год	2011	12	
-----	-------	--	------	----	--

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 101 по № 107

Ведущий специалист администрации  
Лермонтовского сельского поселения

Е.А. Стурлис

20.08.2013 г.

Заведующий архивом администрации  
Лермонтовского сельского поселения

Е.А. Стурлис

20.08.2013 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения  
от 20.08.2013 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области  
от 24.10.2013 № 12

В данную опись включено 95 (девяносто  
пять) дел с н 1 по н 104, в том числе:  
литературные - 48а, 48б, 48в, 48г

не литературные материалы - 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22,  
23, 24, 25, 26, 27, 28, 61 (всего 16)

Из материала - передано н 4 от 11.04.2014 г.  
на 14 дней

Материалы

архивного отдела  
11.04.2014

Едуков В.В. Духовная



Администрация  
Лермонтовского  
сельского поселения

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Лермонтовского  
сельского поселения

Е.А. Михалюк



01.04.2014 г.

Фонд № Р-94

Опись № 1

дел постоянного хранения

на 2012 год

№	Индекс	Заголовок дела	Дата	Кол-во	Приме
п/п	дела		дела	листов	чание
1	2	3	4	5	6

РУКОВОДСТВО

108,	02-08	Постановления с № 1 по № 64 администрации по основной деятельности и документы к ним	13.02.2012 29.12.2012	291	
109,	02-10	Распоряжения с № 1 по № 85 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	24.01.2012 29.12.2012	140	
110,	02-07	Соглашения между Администрацией района и Администрацией сельского поселения о передаче части полномочий	17.01.2012 18.12.2012	6	
111,		Протокол № 1 публичных слушаний	20.12.2012	2	
112,	02-16	Протоколы с № 1 по № 10 общих собраний граждан	12.04.2012 15.11.2012	15	
113,	07-01	Протоколы с № 1 по № 4 заседаний жилищной комиссии	19.06.2012 13.12.2012	4	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

114. Переписка с исполнительными органами власти Иркутской области по основным направлениям деятельности 05.10.2012  
10.12.2012 3

ОРГАНИЗАЦИОННО-КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА


115. 02-15 Годовой план работы администрации на 2012 год 2012 12

ФИНАНСОВАЯ РАБОТА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ


116. Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф. № 1, ф. № 1-МО, ф. № 1- тарифы (ЖКХ), ф. № 1-МС, ф. № 2-МС, ф. № 3-ДГ(мо), ф. № 3-информ, ф. № 4-ТЭР, ф. № 4-жилфонд, ф. № 14, ф. № П-2 (инвест)) за 2012 год. 2012 46

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2006 год , д. № 67,68.

В данный раздел описи внесено (девять) дел с № 108 по № 116

Ведущий специалист администрации Лермонтовского сельского поселения:  Пугачева В.А.

01.04.2014 г.

Заведующий архивом администрации Лермонтовского сельского поселения:  Пугачева В.А.

01.04.2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК администрации Лермонтовского сельского поселения от 18.04.2014 г. №\_\_



УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области  
от «19» 06 2014 г. № 6



Администрация  
Лермонтовского сельского  
поселения

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации  
Лермонтовского сельского  
поселения  
Е.А. Михалюк

Фонд № Р-94  
Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2013 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Руководство

117.	02-08	Постановления с № 1 по № 67 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	09.01.2013 09.10.2013	171	
118.	02-08	Постановления с № 68 по № 94 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	10.10.2013 31.12.2013	175	
119.	02-10	Распоряжения с № 1 по № 111 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	10.01.2013 31.12.2013	175	
120.	02-07	Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий в области градостроительства и обслуживания бюджета поселения	01.01.2013	3	
121.	02-30	Протоколы с № 1 по № 3 публичных слушаний и документы к ним	12.04.2013 20.12.2013	8	
122.	02-16	Протоколы с № 1 по № 4 общих собраний граждан и документы к ним	12.04.2013 13.11.2013	10	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

123.	07-01	Протокол № 1 заседания жилищной комиссии	26.03.2013	1
------	-------	--	------------	---

124.		Переписка администрации с прокуратурой Куйтунского района, управлением пенсионного фонда, управлением министерства социального развития опеки и попечительства по Куйтунскому району по основным направлениям деятельности	01.02.2013 17.07.2013	4
------	--	--	--------------------------	---

Организационно-контрольная работа

125.	02-15	Годовой план работы администрации на 2013 год	2013	12
------	-------	---	------	----

Финансовая работа и бухгалтерский учет

126.	02-32	Годовые статистические сведения об автотранспорте и о протяженности автодорог не общего пользования; об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов; сведения о проведении торгов и о других способах размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд; о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала (Ф № 1-ТР; № 4-ТЭР; № 1-торги, № ЗП-культура) за 2013 год	2013	15
------	-------	---	------	----

Документы за данный год смотреть так же в разделе описи № 1 за 2006 год, д. № 67,68.

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел с № 117 по № 126.



Опись составила:

Ведущий специалист администрации  
Лермонтовского сельского поселения  
01.02.2015 г

Пугачева В.А.

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЭК администрации  
Лермонтовского сельского  
поселения  
от 01.02.2015 № 1



**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области  
от 28.05.2015 № 5

В данную опись включено 114  
(сто четырнадцать) дел с н<sup>о</sup>  
н<sup>о</sup> 126, в том числе:  
личное: 48а, 488, 486, 482  
неличное: 14, 15, 16, 17  
18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 61 (всего 16)  
процессуальное - 111  
Акты приема - передачи 9 от  
02.03.2016 года на 10 дел  
начальник архивного  
отдела Е.В. Жукова  
02.03.2016