



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУМА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

РЕШЕНИЕ

« _____ » _____ 2015 г.

р.п. Куйтун

№ _____

Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район

В соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь ст.ст. 29, 30, 47 Устава муниципального образования Куйтунский район, Дума муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район (Приложение 1).

2. Признать утратившими силу решения Думы муниципального образования Куйтунский район от 20.11.2007 г. № 252, от 18.05.2010 года № 41, от 26.04.2011 года № 136, от 24.12.2013 года № 343.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Отчий край».

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2015 года.

Председатель Думы муниципального образования
Куйтунский район

Л.В. Молоцило

Мэр муниципального образования
Куйтунский район

А.И. Полонин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ, ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА, ИНДЕКСАЦИИ И ВЫПЛАТЫ
ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ГРАЖДАНАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» от 15.10.2007 года № 88-ОЗ и определяет порядок назначения, перерасчета размера, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район, предусмотренных муниципальными правовыми актами муниципального образования Куйтунский район, при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет.

1.2. Пенсия за выслугу лет к страховой пенсии по старости назначается пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения и Российской Федерации», - на срок установления данной пенсии.

1.3. Уполномоченным органом, осуществляющим назначение, перерасчет размера, индексацию и организацию выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы, является Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет (далее - уполномоченный орган). Порядок работы указанной комиссии ее персональный состав определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Куйтунский район.

1.4. Вопросы, связанные с назначением, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

II. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПЕНСИЕЙ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Лицо, претендующее на получение пенсии за выслугу лет, подает письменное заявление, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, о назначении пенсии за выслугу лет на имя мэра муниципального образования Куйтунский район (далее – мэр района). К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

2.1.1. копия документа, удостоверяющего личность лица, замещавшего должность муниципальной службы;

2.1.2. документ, удостоверяющий личность представителя и подтверждающие его полномочия (в случае обращения с заявлением представителя муниципального служащего);

2.1.3. копия трудовой книжки муниципального служащего;

2.1.4. справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства муниципального служащего о размере страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности либо пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также о размере фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, на дату возникновения права на пенсию за выслугу лет.

Вышеуказанные документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий либо его представитель обязан представить документы, указанные в [пунктах 2.1.1 – 2.1.3 части 2.1](#) настоящего раздела.

Муниципальный служащий либо его представитель вправе представить документ, предусмотренный [пунктом 2.1.4 части 2.1](#) настоящего раздела. Если такой документ не был представлен муниципальным служащим, либо его представителем, указанный документ и (или) информация запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

2.3. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется уполномоченным органом.

III. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. При приеме заявления о назначении пенсии за выслугу лет уполномоченный орган:

а) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

б) сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

в) регистрирует поступившее заявление на имя мэра района с приложенными документами в журнале регистрации и выдает (направляет) расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления, перечень документов;

г) разъясняет заявителю необходимые требования при оформлении пенсии за выслугу лет в случае непредставления отдельных документов.

Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день регистрации уполномоченным органом заявления с документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в администрацию муниципального образования Куйтунский район (до 16-00). При поступлении обращения после 16-00 его регистрация происходит следующим рабочим днем.

3.2. Уполномоченный орган в течение пяти дней после регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными документами истребует в соответствующем органе местного самоуправления справку о размере должностного оклада муниципального служащего по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и справку о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.3. Соответствующий орган местного самоуправления в течение десяти дней со дня получения запроса организует оформление и представляет в уполномоченный орган справку по форме согласно приложению № 2 и справку по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению

3.4. Уполномоченный орган в течение 5 дней со дня получения документов, указанных в части 3.2. настоящего раздела от соответствующих органов местного самоуправления:

- а) осуществляет их проверку;
- б) запрашивает в необходимых случаях от органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы документы, подтверждающие стаж муниципальной службы, и иные документы, имеющие значение для принятия решения;
- в) направляет указанные документы в отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Куйтунский район;
- г) организует проведение заседания уполномоченного органа.

Отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Куйтунский район в течение 5 дней со дня получения необходимых документов производит расчет размера пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению и направляет в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение десяти дней со дня получения всех необходимых документов рассматривает поступившие материалы и принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет, либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет.

Решение уполномоченного органа принимается в форме протокола.

В случае принятия решения о назначении пенсии за выслугу лет, определяет размер пенсии за выслугу лет, а также дату начала выплаты пенсии за выслугу лет.

После заседания секретарь уполномоченного органа в пятидневный срок:

- а) оформляет протокол заседания комиссии;
- б) подготавливает проект распоряжения администрации муниципального образования Куйтунский район о назначении пенсии за выслугу лет и установлении ее размера либо проект письменного мотивированного отказа в назначении пенсии за выслугу лет;
- в) подготовленный проект распоряжения администрации муниципального образования Куйтунский район о назначении пенсии за выслугу лет передает на подпись мэру муниципального образования Куйтунский район;
- г) после подписания и регистрации распоряжения администрации о назначении пенсии за выслугу лет копия протокола заседания уполномоченного органа и пакет документов в 3-дневный срок передается в отдел учета и отчетности для перечисления пенсии за выслугу лет на счет заявителя;
- д) о принятом решении сообщает заявителю в письменной форме;

Распоряжение администрации муниципального образования Куйтунский район о назначении пенсии за выслугу лет либо ответ об отказе в ее назначении вместе с заявлением заявителя или его представителя о назначении ему пенсии за выслугу лет и всеми необходимыми для назначения данной пенсии документами формируется в пенсионное дело и хранится в уполномоченном органе.

3.5. Пенсия за выслугу лет назначается уполномоченным органом с первого числа месяца, в котором поступило обращение за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

IV. ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА И ИНДЕКСАЦИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету при изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также в иных случаях в соответствии с законодательством.

4.2. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится отделом учета и отчетности администрации муниципального образования Куйтунский район в следующем порядке:

а) при централизованном увеличении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», - с 1-го числа месяца, в котором произошло увеличение;

б) при изменении величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области в расчете на душу населения. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в связи с изменением величины прожиточного минимума производится ежеквартально в соответствии с постановлением исполнительного органа власти Иркутской области - с 1-го числа месяца, следующего за кварталом, на который установлена величина прожиточного минимума;

в) при пересмотре степени ограничения способности к трудовой деятельности или причины инвалидности, который влечет увеличение (уменьшение) размера пенсии за выслугу лет, - со дня изменения группы инвалидности или причины инвалидности;

г) в случае возникновения обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии за выслугу лет, кроме указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили эти обстоятельства;

д) в иных случаях в соответствии с законодательством - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили необходимые обстоятельства.

При наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «в» - «д» настоящего пункта заявитель или его представитель в течение 5 рабочих дней подает в администрацию заявление о перерасчете пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

При возникновении обстоятельств, предусмотренных подпунктами «а» и «б» настоящего пункта перерасчет пенсии за выслугу лет производится без подачи гражданином соответствующего заявления.

4.3. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении (индексации) размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных муниципальными правовыми актами. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в связи с увеличением (индексацией) должностного оклада муниципального служащего и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится уполномоченным органом.

V. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

5.1. Пенсия за выслугу лет назначается, её выплата приостанавливается или прекращается на основании распоряжения администрации муниципального образования Куйтунский район.

Организация выплаты, перерасчёта пенсий за выслугу лет их получателям возлагается на отдел учета и отчетности администрации муниципального образования Куйтунский район.»

5.2. Пенсия за выслугу лет выплачивается путем зачисления денежных средств на лицевой счет банка или иной кредитной организации по заявлению гражданина, замещавшего муниципальную должность.

5.3. В случае изменения места жительства, а также при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5 и подпункте 1 пункта 6 статьи 11 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» от 15.10.2007 года № 88-ОЗ, гражданин замещавший должность муниципальной службы в 5-дневный срок письменно информирует об этом уполномоченный орган с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих наступление указанных обстоятельств.

5.4. Уполномоченный орган принимает решение:

а) о прекращении, приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет гражданину замещавшему должность муниципальной службы со дня наступления соответствующих обстоятельств;

б) о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет гражданину замещавшему должность муниципальной службы с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено заявление о возобновлении;

в) о назначении вновь пенсии за выслугу лет гражданину замещавшему должность муниципальной службы;

5.5. Денежные средства, излишне выплаченные гражданину замещавшему должность муниципальной службы, при наступлении обстоятельств, установленных пунктом 5 и подпунктом 1 пункта 6 статьи 11 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» от 15.10.2007 года № 88-ОЗ, подлежат возврату в местный бюджет.

5.6. Получатели пенсии за выслугу лет проживающие за пределами Куйтунского района ежегодно до первого декабря обязаны представить в уполномоченный орган личное заявление о продлении на очередной год выплаты пенсии за выслугу лет. В случае не предоставления данного заявления, выплата прекращается с первого января очередного года на основании распоряжения мэра района.

Приложение № 1
к Положению о порядке назначения, перерасчета
размера, индексации и выплаты пенсии за
выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования Куйтунский
район

Мэру муниципального образования Куйтунский район

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

_____ (наименование должности заявителя на день увольнения)

_____ (наименование органа местного самоуправления, из которого он уволился)

Домашний адрес: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88- ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации".

Страховую пенсию получаю в

(наименование органа)

В случае изменения места жительства, а также при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5 и подпункте 1 пункта 6 статьи 11 Закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88- ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» обязуюсь в 5-дневный срок проинформировать об этом уполномоченный орган.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в

(наименование банка либо иной кредитной организации)

№ _____ на мой текущий счет № _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность лица, замещавшего должность муниципальной службы (в случае обращения с заявлением представителя муниципального служащего копия документа, удостоверяющие личность представителя и подтверждающие его полномочия;

б) копия трудовой книжки;

в) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по месту жительства муниципального служащего о размере страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности либо пенсии, назначенной в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", а также о размере фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышенный фиксированной выплаты к страховой пенсии, на дату возникновения права на пенсию за выслугу лет (нужное подчеркнуть).

г) _____.

(иные документы)

"__" _____ 20__ г.

подпись заявителя

Заявление зарегистрировано "__" _____ 20__ г. № _____

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____
зарегистрированы "__" _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 2
к Положению о порядке назначения, перерасчета
размера, индексации и выплаты пенсии за
выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования Куйтунский
район

СПРАВКА

О РАЗМЕРЕ ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО И РАЗМЕРЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ
НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

Размер должностного оклада _____,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы _____

(наименование должности)

за период с _____ ПО _____,
(день, месяц, год) (день, месяц, год)
составлял: _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

На основании _____
(наименование муниципального правового акта органа местного самоуправления, номер, дата)

(фамилия, имя, отчество)

присвоен классный чин _____

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин
за период с _____ ПО _____,
(день, месяц, год) (день, месяц, год)
составлял: _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Руководитель органа
местного самоуправления _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение № 3
к Положению о порядке назначения, перерасчета
размера, индексации и выплаты пенсии за
выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования Куйтунский
район

СПРАВКА
О ДОЛЖНОСТЯХ, ПЕРИОДАХ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ) В КОТОРЫХ ВКЛЮЧАЮТСЯ В СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

_____ /
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность _____ .
(наименование должности)

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата приема и увольнения	Стаж муниципальной службы принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет	Место работы	Наименование должности

Руководитель органа
местного самоуправления

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____
(число, месяц, год)

Приложение № 4
к Положению о порядке назначения, перерасчета
размера, индексации и выплаты пенсии за
выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования Куйтунский
район

РАСЧЕТ
РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88- ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» установить к страховой пенсии

_____ (вид пенсии)

на _____ в размере _____
(дата установления пенсии за выслугу лет) _____ рублей
_____ (сумма страховой пенсии)

пенсию за выслугу лет в сумме _____ руб. в месяц.

Размер должностного оклада, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет, составляет _____ рублей, размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин составляет _____ рублей.

Общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо общая сумма пенсии за выслугу лет и пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации "О занятости населения в Российской Федерации", определена в размере _____ руб. _____ коп., что составляет _____% от _____ должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципального служащего на день его увольнения, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет.

Прожиточный минимум, установленный в целом по Иркутской области в расчете на душу населения на _____, составляет _____ рублей.

Руководитель _____

Дата _____

Место для печати

Приложение № 5
к Положению о порядке назначения, перерасчета
размера, индексации и выплаты пенсии за
выслугу лет гражданам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного
самоуправления муниципального образования Куйтунский
район

Мэру муниципального образования Куйтунский район

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

_____ (наименование должности заявителя на день увольнения)

_____ (наименование органа местного самоуправления, из которого он уволился)

Домашний адрес: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕАСЧЕТЕ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

В соответствии с Законом Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88- ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» прошу произвести мне перерасчет пенсии за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности), к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть) в связи _____ с

_____ (указываются причины: пересмотр степени ограничения способности к трудовой деятельности, пересмотр группы инвалидности или причины инвалидности, который влечет увеличение размера пенсии за выслугу лет, возникновение обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии за выслугу лет; иных случаях в соответствии с законодательством.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность;

2)

3)

4) _____.

(иные документы)

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ подпись заявителя

Заявление зарегистрировано " ____ " _____ 20 ____ г. № _____