

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания межведомственной комиссии
по охране труда муниципального образования Куйтунский район

15 декабря 2023 года

№ 05 – 23

Председатель: Виноградов Илья Алексеевич – первый заместитель мэра муниципального образования Куйтунский район.

Секретарь: Савина И.А. – консультант по управлению охраной труда отдела развития потребительского рынка, малого бизнеса, сферы труда администрации муниципального образования Куйтунский район.

Присутствовали 12 членов комиссии (кворум соблюден).

1. Нарушения п. 45 порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию.

1.2. Рекомендовать Окшину А.В. – исполняющему обязанности главного врача ОГБУЗ «Куйтунская районная больница» по итогам проведения периодических осмотров не позднее чем через 30 календарных дней после завершения проведения периодических осмотров работниками организаций района, обобщает их результаты, составляет заключительный акт и направляет его работодателю.

Срок исполнения – постоянно.

1.3 Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Куйтунского района, своевременно обращаться в медицинскую организацию, с которой заключен договор на проведение медицинских осмотров, для получения заключительного акта по итогам проведения периодических осмотров

Срок исполнения – постоянно.

2. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению муниципальным имуществом и градостроительству администрации муниципального образования Куйтунский район»

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию.

2.2. Рекомендовать председателю МКУ «КУМИГ по Куйтунскому району»:

2.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года

2.2.2. Обучить работников учреждения по программам: оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков и в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК

РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

2.2.3. Провести инструктаж неэлектротехническому персоналу по электробезопасности с присвоением I квалификационной группы и оформлением результатов в специальном журнале в соответствии с требованиями п. 2.3 правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 903н

Срок исполнения – до 31 января 2024 года.

3. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Куйтунская межпоселенческая районная библиотека»

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию.

3.2. Рекомендовать директору МКУК «КМРБ»:

3.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

3.2.2. Обучить работников учреждения по программам: оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков и в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года.

3.2.3. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

3.2.4. По итогам прохождения работниками за счет средств учреждения обязательных периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 220 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н получить заключительный акт.

Срок исполнения – до 29 декабря 2024 года

4. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества – Город мастеров»

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию.

4.2. Рекомендовать Кедун М.В. – директору МУ ДО «ДДТ-Город мастеров»:

4.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

4.2.2. Обучить работников учреждения по программам: оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов,

источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков и в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

4.2.3. Разработать и утвердить новые нормы выдачи средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и едиными типовыми нормами, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н.

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

4.2.4. Разработать и утвердить локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры учреждения в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

4.2.5. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

4.2.6. По итогам прохождения работниками за счет средств учреждения обязательных периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 220 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н получить заключительный акт.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

4.2.7. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

5. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Карымский социально-культурный центр»

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию.

5.2. Рекомендовать Синицина О.В. – директор МКУК «Карымский СКЦ»:

5.2.1. Предоставить полную информацию о состоянии условий и охраны труда в МКУК «Карымский СКЦ».

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

5.2.2. Провести инструктаж неэлектротехническому персоналу по электробезопасности с присвоением I квалификационной группы и оформлением результатов в специальном журнале в соответствии с требованиями п. 2.3 правил по

охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 903н.

Срок исполнения – до 31 января 2024 года.

6. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Алкинская основная общеобразовательная школа»

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию.

6.2. Рекомендовать Слайковской Е.В. – директору4 МКОУ «Алкинская ООШ»:

6.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

6.2.2. Обучить работников учреждения по программам: оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков и в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

6.2.3. Разработать и утвердить новые нормы выдачи средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и едиными типовыми нормами, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н.

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

6.2.4. Разработать и утвердить локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры учреждения в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

6.2.5. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

6.2.6. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

7. О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Рябинушка»

РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию.

7.2. Рекомендовать директору ООО «Рябинушка» предоставить подтверждающую информацию о ликвидации ООО «Рябинушка».

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

8. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от

30.06.2022 года администрации Ленинского сельского поселения



РЕШИЛИ:

8.1. Принять к сведению информацию.

8.2. Рекомендовать Сеницина О.В. – директор МКУК «Карымский СКЦ»:

8.2.1. Предоставить информацию о выполнении рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 30.06.2022 года.

Срок исполнения – до 29 декабря 2023 года.

8.2.2. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в организации в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

8.2.3. Обучить работников учреждения по программам: оказание первой помощи пострадавшим, использование (применение) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков и в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 31 января 2024 года

8.2.4. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н и по итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

8.2.5. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

8.2.6. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 31 марта 2024 года

9. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседания межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район в 3 квартале 2023 года

РЕШИЛИ:

9.1. Принять к сведению информацию.

9.2. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2024 года:**

9.2.1. МКОУ Амурской ООШ пункт 1.2.6;

9.2.2. МКОУ «Андрюшинская ООШ» пункты: 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.7;

9.2.3. ООО «ЛЕССИБ» пункты: 5.2.2, 5.2.4.

9.3. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30 июня 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2024 года:**

9.3.1. МКУК «Чеботарихинский СКЦ» пункты: 1.2.3, 1.2.4, 1.2.6;

9.3.2. администрации Ленинского сельского поселения пункты: 2.2.2 – 2.2.4, 2.2.6, 2.2.7.

9.4. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2024 года:**

9.4.1. МКОУ Каранцайской ООШ пункты: 1.2.5 – 1.2.8;

9.4.2. администрация Тулюшского сельского поселения пункты: 2.2.2 – 2.2.4.

9.5. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 29 сентября 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 марта 2024 года:**

9.5.1. МКУК «СКО» пункт 1.2.5;

9.5.2. администрация Барлукского сельского поселения пункты: 2.2.3, 2.2.3;

9.5.3. МКОУ Куйндуйской СОШ пункты: 4.2.3 – 4.2.5, 4.2.7;

9.5.4. администрация Алкинского сельского поселения пункты: 5.2.2 – 5.2.5.

10. О перечне вопросов для рассмотрения на очередном заседании межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛИ:

10.1. Принять к сведению информацию.

10.2. Предложенный перечень вопросов на очередное заседание МВК по охране труда **принять за основу и внести в него следующие изменения:**

10.2.1. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский образовательно-оздоровительный лагерь «Орлёнок»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.2. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Тельбинской основной общеобразовательной школе»** рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.3. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Харикский социально-культурный центр» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.4. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Наратайская лесная компания» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.5. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в администрации Иркутского сельского поселения» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.6. Вопрос «О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Барс» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.7. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 31.03.2022 года ООО «ЛЕССИБ» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.8. Вопрос «О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 30.06.2022 года МКУК «Чеботарихинский СКЦ» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.9. Вопрос «Новое в трудовом законодательстве Российской Федерации» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на март 2024 года.

10.2.10. Очередное заседание комиссии провести в марте 2024 года.

Председатель


И.А. Виноградов

Секретарь


И.А. Савина