



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 19 » марта 2024 г.

р.п. Куйтун

№ 208-н

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Куйтунский район.

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022г № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», а также в целях реализации мер, направленных на увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования, предусмотренных соглашением между министерством финансов Иркутской области и администрацией муниципального образования Куйтунский район о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, руководствуясь ст.37,46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним муниципального образования Куйтунский район.

2. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета муниципального образования Куйтунский район организовать и обеспечить реализацию Плана мероприятий («дорожной карты») и назначить ответственных лиц по ее реализации.

3. Управляющему делами администрации муниципального образования Куйтунский район Чуйкиной И.В. опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Куйтунского района».

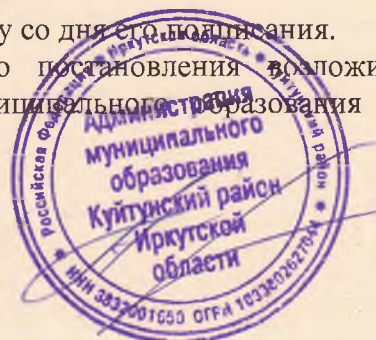
4. Отделу организационной и кадровой работы администрации муниципального образования Куйтунский район:

-разместить настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район Ковшарову Н.А.

Мэр муниципального образования  
Куйтунский район



А.А. Непомнящий

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением администрации  
муниципального образования Куйтунский район  
от 19.03.2024 № 208-11

**План мероприятий**  
**(«дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним**  
**в бюджет муниципального образования Куйтунский район**

№ п/п	Наименования мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации мероприятия	Ожидаемый результат
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности по доходам	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежными к взысканию и списанию

1.3	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения состояния должника	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.4	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии с «Порядком осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета»	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.5	Обмен информации по задолженности, которую администрируют иные администраторы доходов бюджета муниципального района	Финансовое управление администрации муниципального образования Куйтунский район	ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	недопущение образования (роста) просроченной и текущей дебиторской задолженности
<b>2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности</b>				
2.1	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежемесячно	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.2	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.3	Обеспечение контроля за правильностью	Главные	в постоянном режиме	недопущение образования

	исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района		(роста) просроченной дебиторской задолженности
2.4	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежемесячно	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
<b>3. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) просроченной дебиторской задолженности</b>				
3.1	Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий)	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме	погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
3.4	Контроль поступления платежей по претензиям	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме	сокращение просроченной дебиторской задолженности

4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности

4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2	Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме, с момента передачи в структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам претензионной работы оплата не поступила до момента направления до момента подачи искового заявления в суд	своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.3	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств

4.4	Направление исполнительных документов в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов (далее –ФССП России)	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
4.5	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте ФССП России)	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	в постоянном режиме	обеспечение своевременного взыскания денежных средств
4.6	Направление актов сверки и реестров исполнительных документов в ФССП России	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального района	ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца следующего за отчетным периодом	своевременное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности