

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания межведомственной комиссии
по охране труда муниципального образования Куйтунский район

22 марта 2024 года

№ 01 – 24

Председатель: Виноградов Илья Алексеевич – первый заместитель мэра муниципального образования Куйтунский район.

Секретарь: Савина И.А. – консультант по управлению охраной труда отдела развития потребительского рынка, малого бизнеса, сферы труда администрации муниципального образования Куйтунский район.

Присутствовали 12 членов комиссии (кворум соблюден).

1. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казённом учреждении «Административно-хозяйственный центр муниципального образования Куйтунский район».

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию.

1.2. Рекомендовать Бурову Д.А. – директору МКУ «АХЦ»:

1.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 15 апреля 2024 года

1.2.2. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры». По итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

1.2.3. Организовать для работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, прохождение обязательного психиатрического освидетельствования, в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 230 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 20 мая 2022 года № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

1.2.4. Обучить работников учреждения по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

2. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном бюджетном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания»

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию.

2.2. Рекомендовать руководителю МБУ «Управления ЖКХ»:

2.2.1. Предоставить полную информацию по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Срок исполнения – до 15 апреля 2024 года

2.2.2. Организовать своевременное прохождение работниками за счет средств учреждения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, а также для отдельных категорий работников обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня и (или) в конце рабочего дня (смены), в соответствии с требованиями ст.ст. 212, 213 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры». По итогам проведенных медосмотров получить заключительный акт.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

2.2.3. Организовать для работников, осуществляющих отдельные виды деятельности, прохождение обязательного психиатрического освидетельствования, в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 230 ТК РФ, приказа Министерства здравоохранения РФ от 20 мая 2022 года № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

2.2.4. Обучить работников учреждения по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

2.2.5. Провести инструктаж неэлектротехническому персоналу по электробезопасности с присвоением I квалификационной группы и оформлением результатов в специальном журнале в соответствии с требованиями п. 2.3 правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 903н

Срок исполнения – до 31 мая 2024 года

3. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский образовательно-оздоровительный лагерь «Орлёнок»

РЕШИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию.

3.2. Рекомендовать Волковой В.Л. – директору МКОУ ДО «Детский ООЛ «Орленок»:

3.2.1. Устранить нарушения по акту проверки проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, от 27 января 2023 года № 1/В-23.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

3.2.2. Получить заключительный акт медицинского учреждения по итогам 2023 года предварительного и периодического медицинских осмотров, в соответствии с требованиями п. 45-47 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 г. № 29н.

Срок исполнения – до 30 апреля 2024 года

3.2.3. Создать экзаменационную комиссию по проверке знаний по охране труда в организации в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

3.2.4. Обучить работников учреждения по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, использованию (применению) средств индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков, в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

3.2.5. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

3.2.6. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 30 сентября 2024 года

4. О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Харикский социально-культурный центр»

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию.

4.2. Рекомендовать Вагиной К.А. – директору МКУК «Харикский СКЦ»:

4.2.1. Предоставить полную информацию о состоянии условий и охраны труда в МКУК «Харикский СКЦ».

Срок исполнения – до 15 апреля 2024 года

4.2.2. Обучить работников учреждения по охране труда и оказанию первой помощи пострадавшим в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

4.2.3. Получить заключительный акт медицинского учреждения по итогам 2023 года предварительного и периодического медицинских осмотров, в соответствии с требованиями п. 45-47 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 г. № 29н.

Срок исполнения – до 30 апреля 2024 года

4.2.4. Разработать и утвердить нормы выдачи средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и едиными типовыми нормами, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

4.2.5. Разработать и утвердить локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры учреждения в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

4.2.6. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

4.2.7. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 30 сентября 2024 года

5. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 30.06.2022 года МКУК «Чеботарихинский СКЦ»

РЕШИЛИ:

5.1. Принять к сведению информацию.

5.2. Рекомендовать Чуприковой Н.П. – директору МКУК «Чеботарихинский СКЦ»:

5.2.1. Предоставить полную информацию о состоянии условий и охраны труда в МКУК «Харикский СКЦ».

Срок исполнения – до 15 апреля 2024 года

5.2.2. Обучить работников учреждения по охране труда и оказанию первой помощи пострадавшим в соответствии с требованиями ст.ст. 214, 219 ТК РФ, постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

5.2.3. Получить заключительный акт медицинского учреждения по итогам 2023 года предварительного и периодического медицинских осмотров, в соответствии с требованиями п. 45-47 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 г. № 29н.

Срок исполнения – до 30 апреля 2024 года

5.2.4. Разработать и утвердить нормы выдачи средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и едиными типовыми нормами, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

5.2.5. Разработать и утвердить локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры учреждения в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

5.2.6. Обеспечить работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, прошедшими обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с требованиями ст. ст. 214, 221 ТК РФ, приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами» и типовыми нормами, с занесением в личную карточку учета выдачи СИЗ.

Срок исполнения – до 30 июня 2024 года

5.2.7. Привести оценку профессиональных рисков в организации в соответствии с требованиями ст. 218 ТК РФ.

Срок исполнения – до 30 сентября 2024 года

6. О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседания межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район в 4 квартале 2023 года

РЕШИЛИ:

6.1. Принять к сведению информацию.

6.2. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства МКОУ Амурской ООШ **снять с контроля.**

6.3. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства МКОУ «Андрюшинская ООШ» **снять с контроля.**

6.4. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30 июня 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства МКУК «Чеботарихинский СКЦ» **снять с контроля.**

6.5. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 30 июня 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства администрации Ленинского сельского поселения пункты **снять с контроля.**

6.6. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 29 сентября 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства МКУК «СКО» **снять с контроля.**

6.7. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2022 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 30 июня 2024 года:**

6.7.1. ООО «ЛЕССИБ» пункты: 5.2.2, 5.2.4.

6.8. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 31 марта 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 30 июня 2024 года:**

6.8.1. МКОУ Каранцайской ООШ пункты: 1.2.5 – 1.2.8;

6.8.2. администрация Тулюшского сельского поселения пункты: 2.2.3 – 2.2.4.

6.9. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 29 сентября 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 30 июня 2024 года:**

6.9.1. администрация Барлукского сельского поселения пункты: 2.2.2, 2.2.3;

6.9.2. МКОУ Куйндуйской СОШ пункты: 4.2.3 – 4.2.5, 4.2.7;

6.9.3. администрация Алкинского сельского поселения пункты: 5.2.2 – 5.2.6.

6.9. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 4 декабря 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 31 мая 2024 года:**

6.9.1. МКОУ «Андрюшинская ООШ» пункты 1.2.1 – 1.2.5;

6.10. Выполнение рекомендаций МВК по охране труда от 15 декабря 2023 года по соблюдению требований трудового законодательства **оставить на контроле до 30 июня 2024 года:**

6.10.1. МКУК «КМРБ» пункты 3.2.2 – 3.2.4;

6.10.2. МУ ДО «ДДТ-Город мастеров» пункты: 4.2.3 – 4.2.6;

6.10.3. МКОУ «Алкинская ООШ» пункты: 6.2.3 – 4.2.6;

6.10.4. администрация Ленинского сельского поселения пункты: 8.2.3 – 8.2.6.

7. О перечне вопросов для рассмотрения на очередном заседании межведомственной комиссии по охране труда муниципального образования Куйтунский район

РЕШИЛИ:

7.1. Принять к сведению информацию.

7.2. Предложенный перечень вопросов на очередное заседание МВК по охране труда **принять за основу и внести в него следующие изменения:**

7.2.1. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Тельбинской основной общеобразовательной школе**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2024 года.

7.2.2. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Наратайская лесная компания»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2024 года.

7.2.3. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в администрации Иркутского сельского поселения**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2024 года.

7.2.4. Вопрос «**О состоянии условий и требований охраны труда в ООО «Барс»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2024 года.

7.2.5. Вопрос «**О ходе выполнения рекомендаций, данных на заседании МВК по охране труда от 31.03.2022 года ООО «ЛЕССИБ»**» рассмотреть на очередном заседании комиссии и внести его в перечень вопросов, запланированных на июнь 2024 года.

7.2.6. Вопрос «**Новое в трудовом законодательстве Российской Федерации**» снять с рассмотрения.

7.2.7. Очередное заседание комиссии провести в мае и июне 2024 года.

Председатель



И.А. Виноградов

Секретарь



И.А. Савина