



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЙТУНСКИЙ РАЙОН

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 октября 2020 г.

р.п. Куйтун

№ 798-н

О подготовке проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования Куйтунский район

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 29 августа 2020 года № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», в целях оказания содействия Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (далее – Иркутскстат), а также иным территориальным органам федеральных органов исполнительной власти в реализации их полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, руководствуясь ст.ст. 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Для осуществления координации и обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления на территории муниципального образования Куйтунский район, оперативного решения вопросов подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, создать Комиссию по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования Куйтунский район и утвердить ее состав (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования Куйтунский район (Приложение 2).

3. Отраслевым, функциональным и территориальным органам администрации муниципального образования Куйтунский район в соответствии со своими полномочиями оказывать содействие Иркутскстату и его подразделению в Куйтунском районе по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года в:

- предоставлении сведений для составления и актуализации списков объектов сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;
- привлечении граждан Российской Федерации к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;
- подборе помещений пригодных для обучения и работы лиц, привлекаемых к сбору сведений об объектах микропереписи 2021 года;

-обеспечении работников транспортными средствами и возможностью бесплатного проезда на общественном транспорте на время проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

4. Главам городских и сельских поселений муниципального образования Куйтунский район :

- актуализировать по состоянию на 1 июля 2020 года данные похозяйственного учета;

-предоставить по запросу Иркутскстата сведения о землепользователях, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, с указанием площади земли, закрепленной за ними, и поголовья скота, актуализированными по состоянию на 1 июля 2020 г. на основании данных учета личных подсобных хозяйств граждан;

-организовать проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на широкое освещение целей, задач, хода подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;

-оказывать содействие Иркутскстату в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, а также в подборе помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной микропереписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной микропереписи.

4. Управлению сельского хозяйства администрации муниципального образования Куйтунский район (Терехов С.А.) оказывать содействие Иркутскстату и его подразделению в Куйтунском районе в организации и проведении информационно – разъяснительной работы, направленной на широкое освещение целей, задач, хода подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года, а также размещении в средствах массовой информации материалов о сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

5. Начальнику организационного отдела управления по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район Рябиковой Т.А. разместить настоящее постановление в газете «Отчий край» и на официальном сайте муниципального образования Куйтунский район в сети «Интернет», ознакомить членов комиссии с настоящим постановлением под роспись.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по вопросам жизнеобеспечения администрации муниципального образования Куйтунский район Непомнящего А.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Мэр муниципального образования
Куйтунский район



А.Н. Мари

Состав комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования Куйтунский район

Непомнящий Алексей Анатольевич	Заместитель мэра по вопросам жизнеобеспечения администрации муниципального образования Куйтунский район, председатель комиссии;
Терехов Сергей Андреевич	Начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Куйтунский район, заместитель председателя комиссии;
Бондаренко Марина Петровна	Консультант по экономике управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Куйтунский район, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Головизина Виктория Анатольевна	Начальник управления по правовым вопросам, работе с архивом и кадрами администрации муниципального образования Куйтунский район;
Карпиза Сергей Анатольевич	Начальник экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район;
Скуматова Валентина Викторовна	Консультант по учету управления сельского хозяйства администрации муниципального образования Куйтунский район;
Натальченко Светлана Викторовна	Председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Куйтунский район»;
Ковшарова Надежда Александровна	Начальник финансового управления администрации муниципального образования Куйтунский район;
Карташов Роман Викторович	Начальник отдела полиции (дислокация р.п.

Шупрунова Татьяна Петровна	Куйтун) МО МВД России «Тулунский» (по согласованию)
Жилинская Оксана Васильевна	Директор ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Куйтунскому району» (по согласованию)
Подлинов Николай Алексеевич	Старший специалист третьего разряда территориального органа Федеральной службы - государственной статистики по Иркутской области (по согласованию)
Григоров Владимир Александрович	Начальник линейно-технического цеха Куйтунского района, межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г. Иркутска (по согласованию)
	Генеральный директор-главный редактор ООО «Редакция газеты «Отчий край»

Положение о комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года
на территории муниципального образования Куйтунский район

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года в на территории муниципального образования Куйтунский район (далее - Комиссия) является координационным органом при администрации муниципального образования Куйтунский район, образованным с целью обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области и органов местного самоуправления в реализации их полномочий по подготовке и проведению на территории муниципального образования Куйтунский район сельскохозяйственной микропереписи 2021 года (далее - сельскохозяйственная микроперепись).

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, иными нормативными правовыми актами Иркутской области, актами администрации муниципального образования Куйтунский район, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3. Основной задачей Комиссии является оказание содействия Территориальному органу федеральной службы государственной статистики по Иркутской области (далее – Иркутскстат) в подготовке к проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории муниципального образования Куйтунский район.

4. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет следующие функции:

– обеспечение согласованных действий Иркутскстата, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Иркутской области и органов местного самоуправления в ходе подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи;

– оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории муниципального образования Куйтунский район;

– осуществление контроля за ходом подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи на территории муниципального образования Куйтунский район.

Глава 3. ПРАВА КОМИССИИ

5. Комиссия имеет право:

1) заслушивать на своих заседаниях информацию представителей Иркутскстата, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Куйтунского района, общественных объединений, иных

органов, организаций, граждан по вопросам, связанным с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи;

2) запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественных объединений, иных органов, организаций, граждан необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи;

3) разрабатывать и направлять в установленном порядке рекомендации и предложения по вопросам, связанным с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи;

4) создавать временные рабочие группы в целях оперативного решения вопросов, связанных с возложенной на Комиссию задачей.

Глава 4. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИССИИ

6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Куйтунский район.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

8. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления муниципального образования Куйтунский район, а также по согласованию представители органов государственной власти Иркутской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, иных органов и организаций.

9. Председатель Комиссии:

а) определяет место, дату и время проведения заседания Комиссии;

б) утверждает повестку заседания Комиссии;

в) руководит деятельностью Комиссии, дает поручения заместителю председателя Комиссии, членам Комиссии и секретарю Комиссии по вопросам деятельности Комиссии.

10. В случае отсутствия председателя Комиссии по его поручению обязанности председателя Комиссии выполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

а) формирует повестку заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;

б) информирует членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, повестке очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) формирует протокол заседания Комиссии, подписывает и представляет его для утверждения председателю Комиссии (председательствующему на заседании Комиссии);

г) исполняет поручения председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

12. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Проводит заседание Комиссии председатель Комиссии, а в его отсутствие или по его поручению - заместитель председателя Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии).

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее

половины от общего числа лиц, входящих в состав Комиссии.

Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях Комиссии, замена их уполномоченными лицами (за исключением секретаря Комиссии) не допускается. В случае отсутствия на заседании Комиссии секретаря Комиссии его функции с согласия председателя Комиссии (председательствующего на заседании Комиссии) осуществляет один из членов Комиссии.

13. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Комиссии лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании Комиссии).

14. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который утверждается председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии) и подписывается секретарем Комиссии в течение семи календарных дней с даты проведения заседания Комиссии.

15. Доведение протоколов заседаний Комиссии до лиц, входящих в состав Комиссии, до иных заинтересованных лиц и организаций осуществляется секретарем Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола заседания Комиссии председателем Комиссии (председательствующим на заседании Комиссии).