

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КУЙТУНСКИЙ РАЙОН**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 1 » августа 2023 г. р.п. Куйтун № 645-п

Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

В целях улучшения надежности работы объектов теплоснабжения и улучшения условий теплообеспечения объектов бюджетной сферы на территории муниципального образования Куйтунский район, в соответствии с федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказом Министерством энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» руководствуясь ст. 37, 46 Устава муниципального образования Куйтунский район, администрация муниципального образования Куйтунский район

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (приложение 1).

2. Начальнику организационной и кадровой работы администрации муниципального образования Куйтунский район Кушнеровой О.М.:

- разместить постановление в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования Куйтунский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» куйтунскийрайон.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника отдела по жилищно - коммунальному хозяйству администрации муниципального образования Куйтунский район Беломестных М.А.

Исполняющий обязанности мэра

муниципального образования

Куйтунский район И.А. Виноградов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Куйтунский район

от « 1 » августа 2023 г № 645-п

Программа

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

1. Общие положения

1.1. Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (далее - Программа) разработана в соответствии [Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении](http://docs.cntd.ru/document/902227764)», Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.2. Подготовка теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурного режима и санитарно-гигиенических условий в помещениях;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, законодательства Иркутской области, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов коммунального хозяйства;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов коммунального хозяйства;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на нормативное функционирование.

1.3. Программа определяет порядок действий администрации муниципального образования Куйтунский район (далее - администрация) при проведении проверок готовности и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду.

1.4. Проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется комиссией, состав которой утверждается постановлением администрации (далее – Комиссия).

1.5. Основными задачами Комиссии являются:

- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

1.6. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы;

- рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

1.7. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных лиц информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных лиц, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

1.8. Сроки проведения проверки по графику (приложения 1) к Программе.

1.8.1. В отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций с 31 июля по 8 сентября.

1.8.2. В отношении объектов социально-культурной сферы с 5 сентября по 15 сентября.

2. Порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

2.1. График проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район, указан в [приложении 1 к Программе](http://docs.cntd.ru/document/467315897).

2.2. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в графике проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район (далее - график).

2.3. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления паспорта готовности муниципального образования Куйтунский район к отопительному периоду.

2.4. Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения по объектам теплоснабжающих, теплосетевых организаций, объектов социальной сферы (школьные и дошкольные учреждения,) – до 15 сентября.

2.5. Организации предоставляют Комиссии результаты по готовности объектов к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной организации.

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном [Законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12177489/entry/185) о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с [Законом](http://mobileonline.garant.ru/#/document/12177489/entry/205) о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготавления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

2.6. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](#sub_30001), [7](#sub_30007), [9](#sub_30009) и [10 пункта](#sub_30010) 2.5. настоящей Программы.

2.7. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

15) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

2.8. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13 и 14 пункта 2.7. настоящей программы.

2.9. Комиссия в соответствии с графиком рассматривает документы (указанные в [п. 2.5](http://docs.cntd.ru/document/467315897).), подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.10 Результаты проверки оформляются Актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно [приложению 2 к](http://docs.cntd.ru/document/467315897) Программе.  
 В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.11. При наличии у Комиссии замечаний по выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.12. При неготовности организации к отопительному периоду Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности организации к отопительному периоду устанавливается Комиссией.

2.13. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по образцу ([приложение 3 к Программе](http://docs.cntd.ru/document/467315897)), выдается уполномоченным органом, образовавшим Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.14. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

Приложение 1  
к Программе проведения проверки

готовности к отопительному периоду

2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой

энергии муниципального образования Куйтунский район

График

проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования Куйтунский район

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии | Дата проверки |
| Потребители тепловой энергии | | |
| 1 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Куйтунская средняя общеобразовательная школа №1», р.п. Куйтун | 5.09.2023 |
| 2 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Куйтунская средняя общеобразовательная школа №2», р.п. Куйтун | 5.09.2023 |
| 3 | Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Куйтунская районная детская юношеская спортивная школа котельная «Школа № 3» р.п. Куйтун | 5.09.2023 |
| 4 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Каразей», с. Каразей | 7.09.2023 |
| 5 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования «Альянс», п. Харик | 7.09.2023 |
| 6 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тулинская средняя общеобразовательная школа», п.жд.ст. Тулюшка | 7.09.2023 |
| 7 | Администрация Тулюшского сельского поселения Котельная «Центральная» п. Тулюшка | 7.09.2023 |
| 8 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ленинская средняя общеобразовательная школа», п. Игнино | 7.09.2023 |
| 9 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Харикская средняя общеобразовательная школа №2», с. Харик | 8.09.2023 |
| 10 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть-Кадинская средняя общеобразовательная школа», с. Усть-Када | 8.09.2023 |
| 11 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уховская средняя общеобразовательная школа», п. Уховский | 8.09.2023 |
| 12 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Карымская средняя общеобразовательная школа», п. Карымск | 8.09.2023 |
| 13 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кундуйская средняя общеобразовательная школа», с. Кундуй | 8.09.2023 |
| 14 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Уянская средняя общеобразовательная школа», с. Уян | 8.09.2023 |
| 15 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Березовская основная общеобразовательная школа», п. Березовский | 8.09.2023 |
| 16 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чеботарихинская средняя общеобразовательная школа», с.Чеботариха | 11.09.2023 |
| 17 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Лермонтовская средняя общеобразовательная школа», п. Лермонтово | 11.09.2023 |
| 18 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Лермонтовская СОШ, филиал, котельная «Школа» п. Еланский | 11.09.2023 |
| 19 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Барлукская средняя общеобразовательная школа», с. Барлук | 11.09.2023 |
| 20 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Амурская основная общеобразовательная школа», с. Амур | 11.09.2023 |
| 21 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тельбинская основная общеобразовательная школа», п. Н.Тельба | 11.09.2023 |
| 22 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каранцайская основная общеобразовательная школа», с. Каранцай | 14.09.2023 |
| 23 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Андрюшинская основная общеобразовательная школа», с. Андрюшино | 14.09.2023 |
| 24 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Больше Кашелакская начальная общеобразовательная школа», с. Большой-Кашелак | 14.09.2023 |
| 25 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Незабудка», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 26 | Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Родничок», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 27 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3 «Солнышко», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 28 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Тополек», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 29 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сибирячок», с. Барлук | 11.09.2023 |
| 30 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка», с. Кундуй | 7.09.2023 |
| 31 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок», р.п. Куйтун | 11.09.2023 |
| 32 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Сказка», с. Карымск | 7.09.2023 |
| 33 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Елочка», п.жд.ст. Тулюшка | 7.09.2023 |
| 34 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Капелька», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 35 | Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества», р.п. Куйтун | 6.09.2023 |
| 36 | Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом Досуга» с .Бурук | 11.0.2023 |
| 37 | Муниципальное казенное учреждение культуры «Куйтунский районный краеведческий музей», р.п. Куйтун | 5.09.2023 |
| 38 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Карла Маркса, №23 | 5.09.2023 |
| 39 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Карла Маркса, №30 «Д» | 7.09.2023 |
| 40 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Карла Маркса, №21 | 7.09.2023 |
| 41 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Карла Маркса, №22 | 7.09.2023 |
| 42 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Лизы Чайкиной, №1 | 7.09.2023 |
| 43 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №1 | 7.09.2023 |
| 44 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №2 | 7.09.2023 |
| 45 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №2 «Б» | 7.09.2023 |
| 46 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №3 | 8.09.2023 |
| 47 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №4 | 8.09.2023 |
| 48 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Писецкого, №7 | 8.09.2023 |
| 49 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Киевская №4 | 8.09.2023 |
| 50 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Киевская №4 «А» | 8.09.2023 |
| 51 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Киевская №4 «А/1» | 8.09.2023 |
| 52 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Киевская №4 «А/2» | 8.09.2023 |
| 53 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Киевская №26 | 12.09.2023 |
| 54 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Олега Кошевого №2 | 12.09.2023 |
| 55 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.Олега Кошевого №4 | 12.09.2023 |
| 56 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.8-е Марта №2 | 12.09.2023 |
| 57 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.8-е Марта №4 | 12.09.2023 |
| 58 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.8-е Марта №6 | 12.09.2023 |
| 59 | Многоквартирный жилой дом, р.п.Куйтун, ул.8-е Марта №8 | 12.09.2023 |
| 60 | Многоквартирный жилой дом, Куйтунский район, с.Карымск ул. Советская №2 | 14.09.2023 |
| 61 | Многоквартирный жилой дом, Куйтунский район, с.Карымск ул. Советская №4 | 14.09.2023 |
| 62 | Многоквартирный жилой дом, Куйтунский район, с.Карымск ул. Рабочая №4 «А» | 14.09.2023 |
| 63 | Многоквартирный жилой дом, Куйтунский район, с.Карымск ул. Советская №6 | 14.09.2023 |
| 64 | Многоквартирный жилой дом, Куйтунский район, п.Харик ул. Горького №1 | 14.09.2023 |
| Теплоснабжающие, теплосетевые организации | | |
| 1 | ИП Байрамов Г.И. | 5.09.2023 |
| 2 | ИП Майоров А.В. | 2.09.2023 |
| 3 | ООО "Тепловик" | 7.09.2023 |
| 4 | ИП Кузнецова А.В. | 8.09.2023 |
| 5 | ИП Майоров В.К. | 7.09.2023 |
| 6 | ООО «Куйтунская ЖКХ» | 7.09.2023 |

Приложение 2  
к Программе проведения проверки

готовности к отопительному периоду

2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой

энергии муниципального образования Куйтунский район

**АКТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **проверки готовности к отопительному периоду** |  | **/** |  | **гг.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
| (место составления акта) |  | (дата составления акта) | | | | | | |

Комиссия, образованная ,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | “ |  | ” |  | 20 |  | г., утвержденной |  |

,

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с | “ |  | ” |  | 20 |  | г. по | “ |  | ” |  | 20 |  | г. в соответствии с |

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | ; |
| 2. |  | ; |
| 3. |  | ; |

…

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:  
 .

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду |  | / |  | гг.[[1]](#footnote-1)\* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Заместитель председателя комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |  |

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение 3  
к Программе проведения проверки

готовности к отопительному периоду

2023-2024 гг. теплоснабжающих, теплосетевых

организаций и потребителей тепловой

энергии муниципального образования Куйтунский район

**ПАСПОРТ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **готовности к отопительному периоду** |  | **/** |  | **гг.** |

Выдан ,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. |  | ; |
| 2. |  | ; |
| 3. |  | ; |

…

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Акт проверки готовности к отопительному периоду от |  | № |  | . |

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

1. \* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. [↑](#footnote-ref-1)