

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 03
о результатах экспертно-аналитического мероприятия
«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета
Куйтунского городского поселения за 2014год».

п.Куйтун

13 марта 2015 г.

Настоящее заключение подготовлено председателем Контрольно-счетной палаты муниципального образования Куйтунский район Белизовой Т.И по результатам экспертно-аналитического мероприятия «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Куйтунского городского поселения за 2014 год».

При подготовке заключения использованы материалы акта №11 от 10.03.2015 года, составленного по итогам внешней проверки аудитором Контрольно-счетной палаты Костюкевич А.А.

1. Общие положения

В соответствии со статьей 264.4 Бюджетного кодекса РФ годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в законодательном (представительном) органе подлежит внешней проверке.

В ходе внешней проверки исследованы показатели доходной и расходной части местного бюджета за 2014 год, источники финансирования дефицита местного бюджета. Дана оценка соблюдения законодательства РФ, в том числе Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина от 28.12.2010 года №191н, осуществлен анализ общих характеристик бюджета поселения, а также полноты и достоверности данных годового отчета.

Вопросы организации исполнения бюджета регулируется Уставом Поселения и Положением о бюджетном процессе, утвержденным решением Думы Куйтунского МО от 30.07.2009г. № 46 (с изменениями).

В соответствии со ст.215.1 БК РФ кассовое обслуживание бюджета городского поселения осуществляется отделом №24 Управления Федерального казначейства по Иркутской области.

2. Основные характеристики местного бюджета

Решением Думы Куйтунского МО от **26 декабря 2013г. №62** «О бюджете Куйтунского муниципального образования на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» утверждены **доходы в сумме 38 189 тыс. руб., расходы в сумме 40 363,9 тыс. руб.**, с дефицитом местного бюджета в сумме 2 174,8 тыс. руб., или 10% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, что не противоречит п. 3 ст. 92.1 БК РФ.

Верхний предел муниципального долга на 1 января 2015 года установлен в размере 10 874 тыс. руб., или 50 % от утвержденного общего годового объема доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Предельный объем муниципального долга муниципального образования на 2015 год установлен в сумме 737,3 тыс. руб. Приложением № 15 к решению Думы от 26.12.2013г. № 62 в качестве источников внутреннего финансирования дефицита бюджета планируется привлечение кредитов от кредитных организаций.

В течение 2014 года в решение о бюджете **девять раз** вносились изменения.

В последней редакции решением Думы от **29.12.2014г. № 94** утверждены:
доходы в сумме 50 751,2 тыс. руб.,

расходы в сумме 52 234,6 тыс. руб.

Дефицит местного бюджета утвержден в сумме **1 483,4 тыс.руб.**, или 6,3% утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета, без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений. Приложением № 15 к решению Думы от 29.12.2014г. №94 в качестве источников внутреннего финансирования дефицита бюджета планируется изменение остатков средств на счетах бюджета в сумме 550,5 тыс.руб. и привлечение кредитов от кредитных организаций в сумме 933 тыс. руб.

Фактическое поступление по доходам составило 51 029,9 тыс. руб.

Исполнение расходной части бюджета составляет 50 599,6 тыс. руб.

Бюджет исполнен с профицитом в сумме 430,3 тыс. руб. Остаток денежных средств на счете муниципального образования по состоянию на 01.01.2014 года составляет 550,5 тыс. руб., а по состоянию на 01.01.2015 года остаток средств составляет 980,8 тыс. руб.

3. Исполнение доходной части бюджета за 2014г.

Как отмечалось выше, в окончательной редакции решением Думы от 29.12.2014г. №94 доходы на 2014 год утверждены в сумме **50 751,2 тыс. руб.** Фактическое поступление доходов за год составило **51 029,9 тыс. руб.**, или **100,6 %** к плану.

Исполнение доходной части в разрезе видов доходов отражено в таблице № 1:

Таблица № 1 (тыс. руб.)

п/п	Наименование показателей	Исполнено за 2013 год	Утверждено на 2014 год		Исполнено за 2014 год	% исполнения
			в первонач. редакции	в окончат. редакции		
1	2	3	4	5	6	7
	Налоговые и неналоговые поступления всего, в т.ч.:	19 097	21 748,3	23 464,9	23 747,9	101,2
1	Налоговые доходы, из них:	16 984,2	20 025,2	21 369,8	21 598,7	101,1
1.1	НДФЛ	8 817	9 841,8	9 878	10 143,2	102,7
1.2	Единый сельхоз. налог	97,1	102,9	265,2	265,2	100
1.3	Акцизы по подакцизным товарам	-	4 103,3	2 916,6	3 043,7	104,4
1.4	Налоги на имущество, в т.ч.	8 070	5 953,5	8 310	8 146,6	98
	- налог на имущество физ. лиц	637,6	439,8	840	840	100
	- земельный налог	7 432,4	5 513,7	7 470	7 306,6	97,8
1.4	Задолженность по отмененным налогам	0,1	23,7	-	-	-
2	Неналоговые доходы, из них:	2 112,8	1723,1	2 095,1	2 149,2	102,6
2.1	Доходы от использования муниципального имущества	1 786,3	1 419,6	1 528	1 535,5	100,5
	- доходы от арендной платы за пользование земельными участками	1 640,2	1 216,1	1 480	1 489,2	100,6
	- доходы от аренды за пользован. имуществом	146,1	203,5	48	46,3	96,5
2.2	Доходы от компенсации затрат бюджета поселения	96,3	65	125,5	120,3	95,9
2.3	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	200,5	188,9	412	418,9	101,7
	- доходы от продажи земельных участков	109,9	88,9	183,9	190,8	103,8
	- доходы от реализации имущества, находящегося в ведении органов управления поселения	90,6	100	228,1	228,1	100
2.4	Административные платежи	12,7	16,9	9,4	6,8	72,3
2.5	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	18	32,7	18,7	15,4	82,4
2.6	Прочие неналоговые доходы	- 1	-	1,5	52,3	3486
	- невыясненные поступления	- 2	-	0	50,8	-
	- прочие неналоговые доходы	1	-	1,5	1,5	100
3	Безвозмездные поступления - всего	41 887,2	16 440,7	27 286,3	27 282	99,9
	ИТОГО ДОХОДЫ	60 984,2	38 189	50 751,2	51 029,9	100,6

Налоговые и неналоговые доходы при плане **23 464,9 тыс. руб.** поступили в бюджет в сумме **23 747,9 тыс. руб.**, **выполнение составило 101,2 %**. Доля собственных доходов в общем объеме доходов составляет 46,5 % (в 2013 году – 31,3 %). Наибольший удельный вес собственных доходов составляет налог на доходы физических лиц – 42,7 %, земельный налог – 30,8 %, доходы от акцизов на нефтепродукты – 12,8%. Безвозмездные поступления в 2014 году составили **27 282 тыс. руб.**, или 99,9 % к плановым назначениям.

По сравнению с 2013 годом доходы бюджета уменьшились на 9 954,3 тыс. рублей или на 16,3 %, в том числе налоговые и неналоговые доходы увеличились на 4 650,9 тыс. руб. или на 24,4 %, а безвозмездные поступления уменьшились на 14 605,2 тыс. руб., или на 34,9 %.

Как видно из таблицы №1, плановые назначения по доходам в окончательной редакции решения о бюджете имеют значительные отклонения от первоначальной редакции. Так, единый сельхозналог в окончательной редакции по сравнению с первоначальной увеличен в 2,6 раза, налог на имущество физических лиц в 1,9 раза, земельный налог на 35,5%, доходы от продажи имущества в 2,2 раза, доходы от компенсации затрат в 1,9 раза. Следует отметить, что по сравнению с 2013 годом неналоговые доходы в первоначальной редакции решением о бюджете утверждены на 18,5% меньше, однако фактически объем поступивших доходов превысил 2013 год на 1,7%. **Вышеуказанные факты свидетельствуют о неточности (реалистичности) планирования отдельных показателей доходной части бюджета поселения и являются отклонением от требований, установленных ст.37 Бюджетного кодекса РФ.**

По состоянию на 01.01.2014г. **недоимка по налогам** составляет 1 772,8 тыс. руб., а на 01.01.2015г. сумма недоимки составляет 1619 тыс. руб., т.е. **уменьшилась на 153,8 тыс. руб., или на 8,7%.**

Анализ исполнения доходной части бюджета приведен ниже:

Поступление доходов по НДФЛ за 2014 год составило **10 143,2 тыс. руб.** при плане **9878 тыс. руб.**, т.е. выполнение составляет 102,7%. Доля поступления НДФЛ в 2014 году составляет 42,7% в общем объеме собственных доходов, или 19,9% в общем объеме всех доходов. По сравнению с 2013 годом рост доходов по НДФЛ составил 15%.

Налог на совокупный доход, который состоит из единого сельскохозяйственного налога, поступил в сумме **265,2 тыс. руб.** или 100% к плану. В окончательной редакции бюджета по сравнению с первоначальной редакцией доход от ЕСХН увеличен на 162,3 тыс. руб., или в 2,6 раза. По сравнению с 2013 годом данного налога поступило больше в 2,7 раза.

Доля поступления ЕСХН в 2014 году составляет 1,1 % в общем объеме собственных доходов, или 0,5 % в общем объеме всех доходов.

Акцизы по подакцизным товарам

Следует отметить, что с 01.01.2014 года в соответствии с пунктом 4 ст. 3 Закона Иркутской области от 11.12.2013г. № 113-ОЗ «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» доходы от акцизов на нефтепродукты поступают в бюджет поселения.

Поступление доходов от акцизов по подакцизным товарам за 2014 год составило **3 043,7 тыс. руб.** при плане 2 916,6 тыс. руб., т.е. выполнение составляет 104,4 %. Уточненные плановые показатели по налогу уменьшены на 28,9 % от первоначальной редакции бюджета. Доля поступления доходов от акцизов на нефтепродукты в 2014 году составляет 12,8 % в общем объеме собственных доходов, или 6 % в общем объеме всех доходов. В соответствии с плановыми показателями сформирован муниципальный дорожный фонд.

Поступление доходов от налогов на имущество в целом составляет **8 146,6 тыс. руб.** при плане 8 310 тыс. руб., или 98% к плану, в т.ч.:

- **налог на имущество физических лиц** планировалось получить в сумме 840 тыс. руб. руб., фактически поступило **840 тыс. руб.**, или 100 % к плану. В окончательной

редакции бюджета по сравнению с первоначальной плановые поступления налога увеличены на 400,2 тыс. руб., или в 1,9 раза. По сравнению с прошлым годом поступление данного вида налога увеличилось на 31,8%. Рост данного налога объясняется увеличением оформленного в собственность жилья. Недоимка по данному виду налога на начало 2014г. составляла 299,2 тыс. руб., а на конец отчетного периода увеличилась на 53,4 % и составила 458,8 тыс. руб. Доля поступления налога на имущество физических лиц в 2014 году составляет 3,5 % в общем объеме собственных доходов, или 1,7 % в общем объеме всех доходов;

- **земельный налог** выполнен на 97,8 %, при плане 7 470 тыс. руб. выполнение составляет **7 306,6** тыс. руб. В окончательной редакции бюджета по сравнению с первоначальной плановые поступления налога увеличены на 1 956,3 тыс. руб., или на 35,5 %. По сравнению с прошлым годом поступление данного налога уменьшилось на 1,7 %. Доля поступления земельного налога в 2014 году составляет 30,8% в общем объеме собственных доходов, или 14,3 % в общем объеме всех доходов. Недоимка по земельному налогу на 01.01.2014г. составляла 1 409,3 тыс. руб., а по состоянию на 01.01.2015г. уменьшилась на 18,5 % и составила 1 148,9 тыс. руб. Следует отметить, что в первоначальной редакции бюджета доходы от земельного налога запланированы на 25,8% меньше факта 2013 года.

Поступление доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности составляет **1 535,5** тыс. руб. при плане 1 528 тыс. руб., или 100,5 % к плану, в том числе:

- поступление **доходов от арендной платы за земельные участки**, которые расположены в границах поселения составило **1 489,2** тыс. руб. при плане 1 480 тыс. руб. или 100,6%. По сравнению с 2013г. поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков уменьшилось на 151 тыс. руб., или на 9,2%. Уменьшение поступлений произошло за счет снижения удельного показателя кадастровой стоимости земли по объектам: торговли (с 738,97 до 570,75), промышленности (с 481,94 до 322,52) и для размещения домов индивидуальной жилой застройки (с 68,87 до 55,78). Первоначальной редакцией решения о бюджете поселения на 2014г. установлен план поступления данного вида дохода в размере 1 216,1 тыс. руб., что составляет 74,2% от фактического исполнения 2013г. В окончательной редакции решения о бюджете план поступления дохода от арендной платы за землю увеличен по сравнению с первоначальной редакцией на 21,7%. По состоянию на 01.01.2014г. числится недоимка в бюджет поселения в сумме 53 тыс. руб., а по состоянию на 01.01.2015г. переплата составляет 76,3 тыс. руб. Доля поступления доходов от арендной платы за земельные участки в 2014 году составляет 6,3 % в общем объеме собственных доходов, или 3 % в общем объеме всех доходов.

- **доходы от использования имущества** поступили в объеме **46,3** тыс. руб. или 96,5% от плана. По сравнению с 2013 г. поступление данного вида дохода уменьшилось на 99,8 тыс. руб., или на 68,3%. Уменьшение поступлений произошло за счет продажи ранее сдаваемого имущества гараж по ул. Писецкого.

Доходы от компенсации затрат бюджета поселения поступили в сумме **120,3** тыс. руб., или 95,9% от плана (125,5 тыс. руб.). Доходы поступили за возмещение расходов по содержанию помещения и коммунальных услуг (подробнее см. в разделе «Муниципальное имущество»).

Поступление доходов за 2014г. увеличилось по сравнению с 2013г. на 24 тыс. руб., или на 24,9 %. Увеличение доходов по отношению к 2013г. произошло за счет увеличения стоимости коммунальных услуг.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов в целом составляют **418,9** тыс. руб. при плане 412 тыс. руб., или 101,7 % к плану, в т.ч.:

- **доходы от продажи земельных участков** поступили в сумме **190,8** тыс. руб. при плане 183,9 тыс. руб., или выполнены на 103,8 %. Поступление доходов выше по сравнению с 2013г. на 80,9 тыс. руб., или на 73,6%. Увеличение поступлений связано с увеличением количества заявителей на покупку земли;

- **доходы от реализации имущества, находящегося в ведении органов управления поселения** поступили в сумме **228,1 тыс. руб.** при плане 228,1 тыс. руб. Поступление доходов увеличено по сравнению с 2013г. на 137,5 тыс. руб.

Прогнозный план продажи муниципального имущества Куйтунского городского поселения на 2014 год утвержден решением Думы от 27.06.2014г. № 79. К продаже запланировано два здания (железобетонное здание по ул. Карла Маркса 40 и гараж по ул. Писецкого 5 пом. 2), квартира по ул. Карбышева и автобус ГАЗ с предполагаемой стоимостью 210 тыс. руб. и сроками продажи август-сентябрь 2014 года.

Фактически продано в течение года:

- квартира по ул. Карбышева за 15,1 тыс. руб. и гараж по ул. Писецкого за 50,5 тыс. руб.;

- два автомобиля за 82,5 тыс. руб. (продажа осуществлена в апреле 2014 года, т.е. до утверждения плана продаж муниципального имущества).

В 2014 году в бюджет поселения также поступила сумма в размере 80 тыс. руб. за проданный автомобиль в декабрь 2013 года.

В нарушении Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001г., п. 2 ст. 64 БК РФ, прогнозный план приватизации утверждается на плановый период до утверждения бюджета на очередной финансовый год (утвержден решением Думы от 27.06.2014г. № 79), аналогичное нарушение отмечалось в акте № 13 от 20.03.2014г.

Административные платежи исполнены в сумме **6,8 тыс. руб.** при плане 9,4 тыс. руб., или 72,3 % к плану. По сравнению с прошлым годом административных платежей поступило меньше на 5,9 тыс. руб., или на 46,5 %. Постановлением Главы Куйтунского городского поселения от 18.08.2010г. № 67 «Об установлении цен за оформление и выдачу справок в администрации Куйтунского городского поселения» утверждены цены за выдачу справок с населения в размере от 5 до 10 руб.

Штрафы, санкции, возмещение ущерба исполнены в сумме **15,4 тыс. руб.**, или 82,4% к плану. По сравнению с прошлым годом административных платежей поступило меньше на 2,6 тыс. руб., или на 14,4 %.

Также на счет бюджета поступили **прочие неналоговые доходы** в сумме **52,3 тыс. руб.**

Безвозмездные поступления составили **27 282 тыс. руб.**, при плане 27 286,3 тыс. руб., или 99,9 % к плану, в т.ч.:

- дотация бюджетам поселений на поддержку мер по выравниванию бюджетной обеспеченности поселения (из областного бюджета) – 3 680,7 тыс. руб., или 100% к плану;

- дотация бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов (из областного бюджета) - 209,5 тыс. руб., или 100% к плану;

- субсидия бюджетам поселений на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) - 707,4 тыс. руб., при плане 710,9 тыс. руб., или 99,5 % к плану;

- субсидия по развитию водоснабжения, предусмотренная подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы» - 15 821,7 тыс. руб. (в том числе 6 035 тыс. руб. из федерального бюджета и 9 786,7 тыс. руб. из областного бюджета), или 100 % к плану;

- субсидия на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, на реализацию общественно значимого некоммерческого проекта с участием граждан, проживающих в муниципальном образовании - 300 тыс. руб. или 100% к плану;

- прочие субсидии бюджетам поселений – 6 288,9 тыс. руб. или 99,9% к плану, в том числе на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в сумме 3 289,7 тыс. руб., на реализацию программы Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью на 2011-2014 годы» в сумме 1000 тыс. руб., на реализацию

программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области на 2014-2018 годы» в сумме 1 999,2 тыс. руб.;

- субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации - 97,7 тыс. руб., т.е. 100% к плану, в том числе на осуществление областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения в сумме 97 тыс. руб., на осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в сумме 0,7 тыс. руб.;

- прочие безвозмездные поступления в виде добровольных пожертвований поступили в сумме 176,1 тыс. руб.

4. Исполнение расходной части бюджета за 2014г.

Исполнение расходной части бюджета за 2014 год составляет 50 599,6 тыс. руб., или 96,9% к плану. Наибольший удельный вес в структуре расходов занимают расходы на жилищно-коммунальное хозяйство – 50 % (25 310,9 тыс. руб.) и общегосударственные вопросы – 28,5 % (14 433,8 тыс. руб.). Исполнение расходной части местного бюджета отражено в таблице № 2.

Таблица № 2, в тыс. руб.

Наименование	Раздел подраздел	Факт 2013 года	2014 год			
			Утверждено на год решениями Думы		Исполнено	% исполнения
			26.12.13г.	29.12.14г.		
1	2	3	4	5	6	7
Общегосударственные вопросы	01	13 963,7	12 456,2	14 605	14 433,8	98,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ	01 02	1 140,6	1 121,7	1 121,8	1 121,8	100
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	01 04	12 780,6	11 079,5	13 137,5	13 041,4	99,3
Резервные фонды	01 11	0	75	75	-	-
Другие общегосударственные вопросы	01 13	42,5	180	270,7	270,6	99,9
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, гражданская оборона	03 09	148,4	105	105	51	48,6
Национальная экономика	04	2 956,1	4 465,3	3 086	2 729,7	88,5
Полномочия по регулированию тарифов	04 01	93,2	97	97	97	100
Дорожное хозяйство	04 09	2 584	4 103,3	2 800	2 443,9	87,3
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	278,9	265	189	188,8	99,9
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	37 234,7	17 175,2	25 874,8	25 310,9	97,8
Жилищное хозяйство	05 01	666,3	13 616	-	-	-
Коммунальное хозяйство	05 02	33 165,2	1 440	20 808,4	20 796,2	99,9
Благоустройство	05 03	3 403,2	2 119,2	5 066,4	4 514,7	89,1
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	-	-	20	20	100
Культура	08 01	5 900,8	5 761,9	7 081,5	6 846	96,7
Пенсионное обеспечение	10 01	78,7	78,7	93,2	93,2	100
Другие вопросы в области физ. культуры и спорта	11 05	487	-	299,3	299,3	100
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14 03	406,1	321,6	1 069,8	815,7	76,3
ИТОГО		61 175,5	40 363,9	52 234,6	50 599,6	96,9

В целом расходы бюджета в 2014 г. уменьшились по сравнению с расходами прошлого года на 10 575,9 тыс. руб., или на 17,3 %, в том числе по разделам: 03 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» на 97,4 тыс. руб. (на

65,6 %), 04 «Национальная экономика» - на 226,4 тыс. руб. (на 7,7 %), 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» - на 11 923,8 тыс. руб. (на 32 %), 11 «Физическая культура и спорт» - на 187,7 тыс. руб. (на 38,5 %). Увеличились по разделу 01 «Общегосударственные вопросы» - на 470,1 тыс. руб. (на 3,4 %), 07 «Образование» - на 20 тыс. руб., 08 «Культура и кинематография» - на 945,2 тыс. руб. (на 16 %), 10 «Социальная политика» - на 14,5 тыс. руб. (на 18,4 %), 14 «Межбюджетные трансферты» - на 409,6 тыс. руб. (в 2 раза).

1. По разделу 01 «Общегосударственные вопросы» в бюджете запланированы бюджетные ассигнования в сумме 14 605 тыс. руб., исполнение за год составляет **14 433,8** тыс. руб., или 98,8 % к плану. Доля расходов по данному разделу в общем объеме расходов составляет 28,5 %.

1.1. Расходы по подразделу 0102 «Функционирование высшего должностного лица муниципального образования» составляют **1 121,8** тыс. руб., или 100% к плану. Доля расходов по данному коду в общем объеме расходов составляет 2,2%, в т.ч.:

На заработную плату (ст. 211) расходы составляют 901,6 тыс. руб., или 100 % к плану.

Начисления на оплату труда (ст. 213) составляют 198,5 тыс. руб., или 100 % к плану.

Штатное расписание главы на 01.01.2014 года установлено с оплатой труда в месяц в сумме 76501,5 руб. Норматив формирования расходов на оплату труда главы Куйтунского МО в размере 91794 руб. в месяц доведен письмом Министерства труда и занятости Иркутской области от 24.03.2014г. № 74-37-1707/14. Таким образом, оплата труда главы городского поселения не превышает установленный норматив.

Положением о порядке и условиях предоставления основного и дополнительных оплачиваемых отпусков главе Куйтунского городского поселения, утвержденного Решением Думы Куйтунского городского поселения от 29.07.10г. №76 отпуск главе поселения установлен в размере 56 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск в 2014 году главе поселения предоставлялся три раза (март, сентябрь, декабрь) в количестве 47 календарных дней (19+14+14).

Годовое начисление заработной платы главе поселения за 2014 год составило 921,6 тыс. руб., что не превышает утвержденные решением Думы (76,5*12 тыс. руб.) расходы на оплату труда главе городского поселения. Нарушений при начислении и выплате заработной платы главе поселения не установлено.

Прочие выплаты (ст.212) главе администрации произведены в сумме 21,6 тыс. руб., или 100 % к плану. По данной статье возмещались суточные расходы при направлении главы в командировку в размере 150 руб. в сутки в пределах Иркутской области и 450 руб. за пределы Иркутской области. Для участия в семинаре-совещании «Реформа местного самоуправления и земельно-имущественных отношений: деятельность органов местного самоуправления в переходный период» глава поселения была командирована в г. Туапсе с 28.06.2014г. по 07.07.2014г.

1.2. Расходы, связанные с функционированием администрации Куйтунского городского поселения (раздел 0104) в целом составляют **13 041,4** тыс. руб. при плане 13 137,5 тыс. руб., или 99,3 % к плану. Удельный вес данных расходов в общем объеме расходов составляет 25,8 %, в т.ч.:

Заработная плата (ст. 211) выплачена за 2014 год в размере 7555 тыс. руб.

Начисления на оплату труда (ст. 213) расходы составляют 2000 тыс. руб.

Общая численность работников, согласно п.15 Методических рекомендаций, утвержденных приказом министерства труда и занятости Иркутской области от 14.10.2013г. № 57-мпр (далее Методические рекомендации) должна составлять 32 ставки: 23 ставки муниципальных служащих, 5 ставок вспомогательного персонала и 4 ставки технических исполнителей. Городское поселение передало полномочия на районный уровень в количестве 0,84 ставки, в том числе муниципальные служащие: 0,2 ставки полномочия в области ГО и ЧС, 0,64 ставки вспомогательного персонала по ЕДДС. Кроме того, городское поселение наделено областными государственными полномочиями

в сфере водоснабжения и водоотведения в объеме 0,2 ставки (муниципальный служащий), поэтому норматив численности должен быть увеличен в соответствии с п. 7 Методических рекомендаций. Таким образом, норматив должен составлять 31,36 ставки: 23 ставки муниципальных служащих (23-0,2+0,2), 4,36 ставки вспомогательного персонала (5-0,64) и 4 ставки технических исполнителей.

Фактически численность составляет 27 единиц: 14 единиц муниципальных служащих (13,8ед. по штатному расписанию и 0,2 по переданным полномочиям), 8,5 единиц вспомогательного персонала и 4,5 единицы технических исполнителей

Штатным расписанием на 01.01.2014г. утверждено 13,8 единиц муниципальных служащих, сумма должностных окладов в месяц составляет 57728 руб. Годовой фонд оплаты труда по штатному расписанию предусмотрен в размере 5 072,5 тыс. руб., что составляет 55 должностных окладов в год. С 01.05.2014г. в штатное расписание внесли изменения, в результате сумма должностных окладов составляет 54,8 тыс. руб., ГФОТ предусмотрен в размере 4 966,3 тыс. руб. (56,6 окладов в год). Фонд оплаты труда муниципальных служащих формировался в соответствии с нормативами, утвержденными постановлением Правительства Иркутской области от 19.10.2012г. № 573-пп, т.е. не более 74,5 должностных окладов в год.

При проверке начисления и выплаты заработной платы муниципальным служащим нарушений не установлено.

За выполнение особо важных и сложных заданий, шести муниципальным служащим по распоряжению главы администрации выплачены премии по результатам работ на общую сумму 85,6 тыс. руб., в том числе Соловьев Н.А. – 21,5 тыс. руб., Кондратьева В.В. – 3,9 тыс. руб., Новикова Н.И. – 6,7 тыс. руб., Пинигин С.А. – 25,5 тыс. руб., Юрченко С.Н. – 18,7 тыс. руб., Шупрунова Т.П. – 9,3 тыс. руб.

На выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий при формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих учитывалось 175,4 тыс. руб. (54,8 тыс.руб.*2*1,6= 175,4тыс.руб.), начислено 85,6 тыс. руб.

Таким образом, выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий не превышает фонд оплаты труда (два должностных оклада) участвующих в формировании премии за выполнение особо важных и сложных заданий, что не противоречит действующему законодательству.

Однако, КСП полагает, что в Положении о порядке установления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий для муниципальных служащих отсутствует утвержденный перечень работ особой важности и сложности, а также параметры, позволяющие определить, что отнесено к таким заданиям, каким показателям эффективности и результативности должна соответствовать профессиональная служебная деятельность, определенная должностным регламентом, чтобы работник рассчитывал на получение премии.

Отсутствие установленных критериев оценки, перечня особо важных и сложных заданий, конкретных оснований для премирования работников дает руководителю чрезмерную свободу выбора. В соответствии с подпунктами «а» и «ж» пункта 3 Методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 26.02.2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», широта дискреционных полномочий, отсутствие или неполнота административных процедур являются коррупциогенными факторами.

Положение премии о порядке установления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий для муниципальных служащих содержит неопределенность в вопросе выплаты премии, а также устанавливает для руководителя необоснованно широкие пределы усмотрения. Полагаем, что тем самым создаются условия для проявления коррупции, поэтому данный нормативный правовой акт подлежат антикоррупционной экспертизе.

Штатным расписанием на 01.01.2014г. утверждено 8,5 единиц вспомогательного персонала (3 водителя, 3,5 сторожа, 1 электромонтер и 1 уборщица служебных помещений), сумма должностных окладов в месяц составляет 29456 руб. Годовой фонд

оплаты труда по штатному расписанию предусмотрен в размере 1 299,7 тыс. руб., что составляет 27,5 должностной оклад в год при нормативе 41 должностной оклад. С 01.05.2014г. в штатное расписание внесли изменения, в результате сумма окладов составляет 28,3 тыс. руб., ГФОТ предусмотрен в размере 1 381,2 тыс. руб. Занято физическими лицами в течение 2014г. – 8,5 штатных единиц. Нарушений при начислении и выплате заработной платы не установлено.

Штатным расписанием на 01.01.2014г. утверждено 4,5 единицы работников технического обеспечения (главный бухгалтер, ведущий экономист, 0,5 единицы программиста, секретарь руководителя и старший инспектор по охране труда и благоустройству), с суммой должностных окладов в месяц составляет 19518 руб. Годовой фонд оплаты труда по штатному расписанию предусмотрен в размере 1 353,7 тыс. руб. – это **составляет 43,3 должностных оклада в год, что превышает установленный норматив на 0,3 должностных окладов в год, или на 10,8 тыс. руб.** (43,3-43*1 353,7). С 01.05.2014г утверждено новое штатное расписание с 4,5 единицами, сумма окладов составляет 18453,5 руб. (в том числе повышающий коэффициент главному бухгалтеру и ведущему экономисту – 1461 руб.), ГФОТ предусмотрен в размере 1 269,4 тыс. руб., что составляет 43 должностных оклада в год. Занято физическими лицами в течение 2014г. – 4,5 штатных единиц. Нарушений при начислении и выплате заработной платы не установлено.

Положением «О порядке установления и выплаты премии работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и вспомогательного персонала» установлены премии по результатам работы в размере трех должностных окладов в год. Размер премии определяются главой поселения и оформляется правовым актом. При проверке начисления заработной платы работникам технического обеспечения установлено, что всем 4,5 единицам ежемесячно производится начисление премии в размере 25 % от должностного оклада. В течение 2014 года работникам выплачена указанная премия в размере 80,9 тыс. руб.

На выплаты премии по результатам работы при формировании фонда оплаты труда:
- работников технического обеспечения учитывалось 88,5 тыс. руб. (18,45 тыс.руб.*3*1,6=88,5 тыс.руб.), начислено 80,9 тыс. руб.,

Таким образом, выплата премии по итогам работы не превышает фонд оплаты труда (три должностных оклада) участвующий в формировании премии по результатам работы, что не противоречит действующему законодательству.

Прочие выплаты (ст. 212) исполнены в сумме 58,8 тыс. руб. Оплачены суточные расходы работникам местной администрации при направлении в командировку в размере 150 руб. в сутки.

Услуги связи (ст. 221) оплачены, как и планировалось в размере 183,2 тыс. руб. за пользование семью абонентскими номерами, услуги доступа к сети Интернет, почтовые услуги.

Транспортные расходы (ст. 222) оплачены в сумме 46,7 тыс. руб. По данной статье возмещена стоимость проездных билетов командированным сотрудникам.

Коммунальные услуги (ст. 223) оплачены в сумме 246,9 тыс. руб. за потребление электроэнергии в здании администрации.

Расходы по содержанию имущества (ст. 225) составили 227,5 тыс. руб. (99,4 % к плану), в том числе содержание (заправка, ремонт) оргтехники в сумме 15,8 тыс. руб., ремонт автомобиля УАЗ Патриот в сумме 17,9 тыс. руб., текущий ремонт кабинета администрации в сумме 99,9 тыс. руб., оплата по договорам гражданско-правового характера по уборки мусора внештатными работниками (безработные, несовершеннолетние) – 93,9 тыс. руб. (страховые взносы – 28,4 тыс. руб. и оплата труда – 65,5 тыс. руб.).

Прочие работы, услуги (ст. 226) составляют 303,7 тыс. руб., или 100% к плану. По данной статье оплачены услуги телевидения в сумме 47 тыс. руб., отдела вневедомственной охраны в сумме 21,7 тыс. руб., обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в сумме 16,1 тыс. руб., услуги по опубликованию «Муниципального вестника» в сумме 16,6 тыс. руб., обновление

справочно-информационных баз данных «Гарант- Мастер» в сумме 58,5 тыс. руб., техническую поддержку сайта Администрации – 9,1 тыс. руб., за медицинские услуги (предрейсовый осмотр водителей) в сумме 13,7 тыс. руб., подписка на периодические издания -11,7 тыс. руб., обучение на курсах повышения квалификации – 49,2 тыс. руб., обновление справочной базы в сумме 24,7 тыс. руб., проживания во время командировки – 20,3 тыс. руб., услуги по обучению специалистов – 15,1 тыс. руб.

Прочие расходы (ст. 290) составляют 96,8 тыс. руб. при плане 129,4 тыс. руб. Оплачены членские взносы за 2014 год в НО «Ассоциация муниципальных образований Иркутской области» в сумме 19,8 тыс. руб., транспортный налог за автотранспорт в сумме 24,9 тыс. руб., пени в сумме 3,9 тыс. руб., налог на прибыль (за проданное имущество) – 34,1 тыс. руб., возмещение вреда причиненного ООО «Строн-Т» по решению суда - 12 тыс. руб., штрафы по требованию (в Пенсионный фонд и ФФОМС) – 2,1 тыс. руб.

Увеличение стоимости основных средств (ст. 310) составило 1 661,5 тыс. руб. при плане 1 691,5 тыс. руб. т. е. 98,2 % к плану. По данной статье приобретен компьютер в сборе - 30,9 тыс. руб., кресло – 3,5 тыс. руб., автобус для МБМУК СКЦ «Кадинский» на сумму 1 627,1 тыс. руб. (за счет проектов народных инициатив).

Для приобретения автобуса Администрацией поселения заключен муниципальный контракт № 63 с ЗАО «БайкалГАЗсервис» от 23.07.2014г. на сумму 1 627,1 тыс. руб., по результатам проведенного открытого аукциона в электронной форме. Следует отметить, что **в нарушении п. 3 ст. 219 БК РФ, Администрация МО при отсутствии доведенных лимитов бюджетных обязательств в размере 1 627,1 тыс. руб. приняла бюджетные обязательства путем заключения муниципального контракта от 23.07.2014г. на сумму 1 627,1 тыс. руб.**

Увеличение стоимости материальных запасов (ст. 340) составляет 661,1 тыс. руб. при плане 692,8 тыс. руб., или 95,4 % к плану. В течение года произведена оплата за ГСМ в сумме 430 тыс. руб., приобретены: запчасти для автомобилей на сумму 139,9 тыс. руб., электротовары на сумму 10 тыс. руб., спец. одежда на сумму 29,8 тыс. руб., канцелярские товары на сумму 51,4 тыс. руб.

1.3. Резервный фонд (подраздел 0111) запланирован в сумме 75 тыс. руб. Средства резервного фонда в 2014 году не использовались.

1.4. По подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» исполнение составляет **270,6 тыс. руб.** (99,9% к плану). За счет средств областного бюджета на осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях приобретены канцелярские товары на сумму 0,6 тыс. руб. За счет местного бюджета по КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» произведены следующие расходы: по технической инвентаризации и сопровождению постановления на кадастровый учет памятника воинам погибшим в годы ВОВ на сумму 19,2 тыс. руб., по определению рыночной стоимости месячной арендной платы десяти объектов котельной на сумму 16 тыс. руб., по паспортизации автомобильных дорог общего пользования на сумму 234,8 тыс. руб.

Для выполнения работ по паспортизации автомобильных дорог общего пользования заключен муниципальный контракт № 28/13 с ООО «Дельта» от 01.10.2013г. на сумму 234,8 тыс. руб., по результатам проведенного запроса котировок цен (два участника, протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 13.09.2014г., объявленная цена 300 тыс. руб.). Срок выполнения работ определен пунктом 3.1 контракта, до 30.12.2013г. 04.09.2014г. заключено дополнительное соглашение к муниципальному контракту, в результате которого срок выполнения работ продлен до 04.09.2014г., что свидетельствует о нарушении требований ч. 2. ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не допускающей при исполнении контракта изменение его условий.

2. По разделу 0309 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность, защита населения и территории от последствий чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера» расходы составили в сумме 51 тыс. руб., в том числе:

- приобретение стенда по ГО и ЧС – 8 тыс. руб.;
- по договору с ИП Штыркин А. П. 15 тыс. руб. за услуги по укреплению плотины пруда «Каменный ключик». Расходы отнесены на подстатью КОСГУ 222 «Транспортные услуги»;
- услуга по устройству минерализованных полос по договору с ОГАУ «Карымский лесхоз» – 28 тыс. руб. Расходы отнесены на подстатью КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества».

В нарушении положений «Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 65н, муниципальным образованием неверно отнесены расходы на подстатьи классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) на сумму 43 тыс. руб. Так расходы по укреплению плотины пруда «Каменный ключик» в сумму 15 тыс. руб. (КОСГУ 222) и по устройству минерализованных полос в сумме 28 тыс. руб. (КОСГУ 225) следовало отнести на подстатью КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги».

3. По разделу 04 «Национальная экономика» при плане в сумме 3 086 тыс. руб., исполнение за год составляет **2 729,7** тыс. руб., или 88,5 % к плану. Доля расходов по данному разделу в общем объеме расходов составляет 5,4 %.

3.1. По подразделу 0401 «Общеэкономические вопросы» запланированы расходы в сумме **97 тыс. руб.**, исполнение – 100%. По данному подразделу произведены расходы за счет поступающей в местный бюджет субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий в части регулирования тарифов ЖКХ, в том числе оплата труда специалиста – 89,5 тыс. руб. и приобретение ЭЦП на сумму 3 тыс. руб., канцелярских товаров на сумму 4,5 тыс. руб.

3.2. Расходы по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» в общей структуре расходов занимают 4,8% и составляют 2 443,9 тыс. руб., или 87,3 % от плановых назначений (2 800 тыс. руб.).

В соответствии с п. 5 ст. 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации доходы от акцизов на нефтепродукты аккумулируются в муниципальном дорожном фонде. Объем дорожного фонда утверждается решением Думы о бюджете не менее прогнозируемого объема доходов бюджета от акцизов на нефтепродукты. Решением Думы муниципального образования от 29.10.2013г. № 55 создан муниципальный дорожный фонд и утверждено Положение о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда. Средства дорожного фонда направляются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования. Плановое поступление доходов от акцизов на нефтепродукты утверждены в бюджете в окончательной редакции в сумме 2 916,6 тыс.руб., фактически поступило 3043,7 тыс.руб.

По подразделу произведены следующие расходы:

- услуги по уборке снега с дорожного полотна на сумму 34 тыс. руб. по договору №3 с ИП Штыркиным А.Н. от 09.01.2014г. на сумму 34 тыс. руб. (грейдерование 56100 квадратных метров дорожного полотна, стоимость одного часа работы грейдера составляет 2200 руб. за 1 час).

- услуги по уборке снега с дорожного полотна на сумму 52,8 тыс. руб. по договору №4 с ООО «Лесная инвестиционная компания» от 10.01.2014г (грейдерование 79800 квадратных метров дорожного полотна, стоимость одного часа работы грейдера составляет 2200 руб. за 1 час).

- услуги по грейдерованию дорожного полотна на сумму 13,2 тыс. руб. по договору №5 с ИП Чиликиной Т.А. от 09.01.2014г. (грейдерование 19945 квадратных метров дорожного полотна, стоимость одного часа работы грейдера составляет 2200 руб. за 1 час).

- услуги по грейдированию дорожного полотна на сумму 170 тыс. руб. по муниципальному контракту №29 с ООО «Лесная инвестиционная компания» от 25.02.2014г. (14 товарно-транспортных накладных).

- ремонт автомобильных дорог (ул. Луговая, ул. Бурлова, ул. Спортивная, пер. Молодежный, часть ул. Олега Кошевого) на сумму 929,8 тыс. руб. по муниципальному контракту № 57 с ООО «Лесная инвестиционная компания» от 09.07.2014г.

- ямочный ремонт дорожного полотна по ул. 1-ая Рабочая и по ул. Радищева на сумму 944,1 тыс. руб. по муниципальному контракту №65 с ОАО «Дорожная служба Иркутской области» от 28.07.2014г.

- услуги по грейдированию дорожного полотна на сумму 300 тыс. руб. по муниципальному контракту №55 с ООО «Лесная инвестиционная компания» от 26.06.2014г. (15 товарно-транспортных накладных).

Остаток не использованных бюджетных ассигнований дорожного фонда по состоянию на 01.01.2015 года составляет 599,8 тыс. руб. (3043,7-2443,9). Средства дорожного фонда имеют целевое назначение и не подлежат изъятию или расходованию на нужды, не связанные с обеспечением дорожной деятельности. Однако, по состоянию на 01.01.2015 года остаток собственных средств на счете по учету средств бюджета составляет 467,5 тыс. руб. Таким образом, средства дорожного фонда в сумме 132,3 тыс.руб. (599,8-467,5) использованы не по целевому назначению.

3.3. По подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики» исполнение составило **188,8 тыс. руб.**, или 98,5% от плана (189 тыс. руб.). По данному подразделу оплачены услуги: ООО «Геокадастр» за межевание границ земельных участков (четыре детских игровых площадки и памятник воинам погибшим в годы ВОВ) на сумму 70,8 тыс. руб. и Государственному автономному учреждению Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области» за проверку достоверности определения сметной стоимости объекта «Строительство ФОК в р.п. Куйтун» на сумму 118 тыс. руб.

Для выполнения работ по определению достоверности сметной стоимости объекта «Строительство ФОК в р.п. Куйтун» в соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 93 44-ФЗ (без проведения торгов) заключен муниципальный контракт № Дс-1851-1851/04.14 с государственным автономным учреждением Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области» от 07.05.2014г. на сумму 118 тыс. руб. Срок выполнения работ установлен, в течение 30 рабочих дней после получения на расчетный счет Исполнителя оплаты в сумме 100 % от контракта. 100 % предоплата произведена п/п № 455648 от 08.05.2014г. на сумму 118 тыс. руб. Срок выполнения работ согласно выполненным условиям контракта Заказчиком составляет, до 20.06.2014г. Работы выполнены 04.08.2014г. (положительное заключение за реестровым номером 38-1-6-0060-14 от 04.08.2014г.), что подтверждается Актом выполнения работ-услуг от 26.09.2014г. подписанным заместителем главы поселения (Соловьев Н.А.) и руководителем государственного автономного учреждения Иркутской области «Экспертиза в строительстве Иркутской области». Согласно пункта 5.3 контракта исполнитель при несвоевременном окончании работ, уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ. Таким образом, муниципальным заказчиком не реализовано право, предусмотренное ст. 332 Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 5.3 муниципального контракта от 07.05.2014 № Дс-1851-1851/04.14 на взыскание штрафных санкций за несвоевременное исполнение подрядчиком своих обязательств в сумме 1,4 тыс. руб. (118*8,25%/300*44) по расчетам КСП, что свидетельствует об упущенной выгоде бюджета.

4. По разделу 05 «Жилищно – коммунальное хозяйство» в бюджете запланированы бюджетные ассигнования в сумме 25 874,8 тыс. руб., исполнение за год составляет **25 310,9 тыс. руб.**, или 97,8 % к плану. Доля расходов по данному разделу в общем объеме расходов составляет 50 %.

4.1. По подразделу коммунальное хозяйство (раздел 0502) на год планировались расходы в сумме 20 808,4 тыс. руб., исполнение составляет **20 796,2 тыс. руб.**, или 99,9%

от плана. Доля расходов на коммунальное хозяйство в общем объеме расходов составляет 41,1% .

В области коммунального хозяйства проведены следующие мероприятия:

1) в рамках реализации подпрограммы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Иркутской области» на 2014 – 2018 годы государственной программы «Развитие жилищно – коммунального хозяйства Иркутской области» на 2014 – 2018 годы на основании соглашения с Министерством жилищной политики и энергетики Иркутской области от 25.07.2014г. № 180 из областного бюджета бюджету Куйтунского городского поселения предоставлена субсидия в объеме 1999,2 тыс. руб. Согласно приложения № 1 к соглашению Администрация поселения должна обеспечить софинансирование за счет средств местного бюджета в размере 150,6 тыс. руб. Предоставленная субсидия предусмотрена на капитальный ремонт инженерных сетей. Указанные денежные средства израсходованы следующим образом:

- капитальный ремонт водопроводных сетей от котельной 8-го Марта по микрорайону Больничный и ул. Олега Кошевого на сумму 1 699 тыс. руб. (областной бюджет – 1 548,4 тыс. руб. и местный бюджет – 150,6 тыс. руб.) по муниципальному контракту №61 от 21.07.14г. с ООО «Энергокомплекс».

- капитальный ремонт водопроводных сетей по ул. Вокзальная и ул. Водокачечная на сумму 451,6 тыс. руб. (областной бюджет – 450,8 тыс. руб. и местный бюджет – 0,8 тыс. руб.) по муниципальному контракту №73 от 02.09.14г. с ООО «МонтажЭнергокомплекс». Срок выполнения работ установлен в течение 30 дней с момента заключения контракта (до 02.10.2014г.). Работы выполнены в срок с 02.09.2014г. по 08.10.2014г., что подтверждается формами КС-2 и КС-3 от 08.10.2014г. подписанные главой поселения, т.е. на 6 дней позже установленного срока. Согласно пункта 9.3 контракта исполнитель при несвоевременном окончании работ, уплачивает пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ. Претензионное письмо от 08.10.2014г. исх. №732 направлено в адрес Подрядчика. ООО «МонтажЭнергокомплекс» 31.10.2014г. произвела оплату предъявленных пеней в сумме 758,7 руб.

2) ремонт котла в котельной и замена дымовой трубы по ул. Лизы Чайкиной на сумму 395,7 тыс. руб. по муниципальному контракту №60 от 11.07.14г. с ИП Байрамов Г.И.

3) обслуживание и содержание 9 водонапорных башен – 405 тыс. руб. (ИП Васильев А.М.);

4) содержание бани по ул. Нахимова, 4 «а» на сумму 274,8 тыс. руб., в том числе ИП Остроухову Ю.В. по муниципальному контракту от 07.03.2014г. № 37 (январь-июнь) на сумму 165 тыс. руб. и ИП Васильеву А.М. по муниципальному контракту от 29.07.2014г. № 66 (июль-октябрь) на сумму 109,8 тыс. руб.;

5) оплата за электроэнергию водокачек – 557,5 тыс. руб.;

б) в рамках реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Иркутской области на 2014-2020 годы государственной программы Иркутской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014-2020 годы» на основании соглашения с Министерством жилищной политики и энергетики Иркутской области от 18.12.2014г. № 472 предоставлена субсидия в объеме 15 821,7 тыс. руб. (в том числе 6 035 тыс. руб. из федерального бюджета и 9 786,7 тыс. руб. из областного бюджета). Согласно приложения № 1 к соглашению Администрация поселения должна обеспечить софинансирование за счет средств местного бюджета в размере 1 190,9 тыс. руб. Предоставленная субсидия предусмотрена на строительство водоразводящих сетей в р.п. Куйтун. На выполнение работ заключен муниципальный контракт от 19.11.2014г. с ООО «Водоканал-Строй» стоимостью 31 438,9 тыс. руб., в том числе на 2014 год - 17 012,6 тыс. руб. (6 035 тыс. руб. из федерального бюджета, 9 786,7 тыс. руб. из областного бюджета, 1 190,9 тыс. руб. из местного бюджета) и на 2015 год - 14 426,3 тыс. руб. Длина водопровода составляет 3625 п.м. Срок выполнения работ по контракту на 2014 год установлен, до 15 декабря 2014 года (строительство водоразводящих сетей от ПГ-81 до ВК-63).

Работы выполнены в срок:

- с 20.11.2014г. по 28.11.2014г., что подтверждается формами КС-2 и КС-3 от 28.11.2014г. на сумму 11 032,4 тыс. руб.;

- с 28.11.2014г. по 12.12.2014г., что подтверждается формами КС-2 и КС-3 от 12.12.2014г. на сумму 5 980,1 тыс. руб.

4.2. На благоустройство (раздел 0503) планировалось расходов 5 066,4 тыс. руб. Удельный вес расходов на благоустройство в общем объеме расходов составляет 8,9 %. Фактические расходы составили 4 514,7 тыс. руб. или 89,1 % от плана, в т.ч.:

- оплачено за уличное освещение – 653,3 тыс. руб.;
- изготовление эскиза «Сквера памяти» - 20 тыс. руб.;
- приобретены лампы ДРЛ 250 – 50 тыс. руб.;
- таблички для улиц – 20 тыс. руб.;
- содержание кладбищ – 372 тыс. руб.;
- услуги по уборке территории и мест общего пользования по муниципальному контракту, заключенному с ИП Сидоровой О.В. оплачены в сумме 538 тыс. руб.;
- обслуживание уличных светильников энергоснабжающими организациями – 796,2 тыс. руб.;

- за услуги по россыпи противогололедного материала – 10 тыс. руб.;
- произведены работы по ремонту колодцев на сумму 58,1 тыс. руб. (по ул. Радищева - 33 тыс. руб., ул. Льва Толстого - 25,1 тыс. руб.) и засыпка колодцев на сумму 38,7 тыс. руб. (по ул. 40-й Годовщины Октября -14,1 тыс. руб., ул. 36-й Годовщины Октября – 12,1 тыс. руб., ул. Бабушкина – 12,5 тыс. руб.) по договору с ИП Свистунова Е.В.;

- произведены работы по строительству тротуаров по муниципальному контракту от 18.08.2014г. с ИП Сидоровой О.В. на сумму 89,9 тыс. руб. по улицам Гвардейская и Дзержинского;

- произведены работы по установке дорожных знаков по улицам р.п. Куйтун на сумму 29,8 тыс. руб. по договору с ИП Свистунова Е.В. Согласно акта о приемки выполненных работ установлены 13 дорожных знаков по улицам Сергея Лазо, Молодежная;

- услуги по уборке снега с территории автостоянки МУЗ КЦРБ в сумме 45 тыс. руб., валка и вывозка аварийных деревьев на сумму 127,2 тыс. руб., услуги по утилизации ТБО на несанкционированных свалках на сумму 130 тыс. руб.

В рамках реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив:

- приобретен фонтан на сумму 995 тыс. руб. по муниципальному контракту №74 с ООО «Водные технологии» от 08.09.2014г. на сумму 995 тыс. руб.,

- приобретены уличные скамьи в количестве 12 шт. на сумму 94,2 тыс. руб. по договору №69 с ИП Литвинцева Е.С. от 18.08.2014г.

- приобретены уличные скамьи в количестве 3 шт. на сумму 23,5 тыс. руб. по договору №69-А с ИП Литвинцева Е.С. от 18.08.2014г.

- приобретены уличные скамьи в количестве 4 шт., 10 урн и 5 вазонов на сумму 87,9 тыс. руб. по договору №69-Б с ИП Литвинцева Е.С. от 18.08.2014г.

- приобретены 98 секций ограждения на сумму 260,6 тыс. руб. по муниципальному контракту №75 с ООО «СК-Сфера» от 10.09.2014г.

- приобретены 29 секций ограждения на сумму 75,3 тыс. руб. по муниципальному контракту №76 с ООО «СК-Сфера» от 15.09.2014г.

5. По разделу 0707 «Образование, молодежная политика и оздоровление детей» расходы составили 20 тыс. руб. или 100% к плану. Приобретен пиломатериал в рамках софинансирования по привлечению субсидии на реализацию общественно-значимого некоммерческого проекта с участием граждан, проживающих в сельской местности (соглашение от 18.12.2014г. № 33, грант 300 тыс. руб. на создание детской игровой площадки по ул. 40 лет Победы № 2а).

6. По разделу 0801 «Культура» планировались расходы в сумме 7081,5 тыс. руб., фактически в течение года израсходовано 6846 тыс. руб., или 96,7% к плану. Удельный вес расходов на культуру в общем объеме расходов бюджета составляет 13,5%. По данному подразделу отражена сумма предоставленной субсидии бюджетному

учреждению культуры в сумме 6 811 тыс. руб. и расходы на проведение мероприятий – 35 тыс. руб.

Финансовая деятельность учреждения культуры осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД). Согласно плана ФХД учреждению культуры поступило доходов:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 5 811 тыс. руб.;
- субсидии на иные цели – 1 250 тыс. руб.;
- собственные доходы учреждения (доходы от оказания платных услуг) – 150 тыс. руб.

За счет собственных средств расход составил 150,7 тыс. руб. (с учетом остатка средств на счете по состоянию на 01.01.2014г. в сумме 0,7 тыс. руб.), в том числе на приобретение работ, услуг 29,7 тыс. руб., прочие расходы – 59,3 тыс. руб. и материальные запасы – 61,7 тыс. руб.

В составе субсидии на иные цели поступило 1000 тыс. руб. по целевой программе Иркутской области «100 модельных домов культуры Приангарью на 2011-2014 годы». За счет целевых средств приобретено: видео и цифровая техника на сумму 78,4 тыс. руб., музыкальные инструменты на сумму 67,5 тыс. руб., мебель в количестве 42 предмета на сумму 208,9 тыс. руб., оргтехника в количестве 8 единиц на сумму 146,5 тыс. руб., сценические костюмы на сумму 181,1 тыс. руб., бытовая техника в количестве 12 единиц на сумму 113,5 тыс. руб., три искусственных дерева на сумму 20 тыс. руб., батут детский на сумму 100,2 тыс. руб., прочий инвентарь и осветительные приборы на сумму 83,9 тыс. руб.

Средства, поступившие за счет субсидии в сумме 5 816,4 тыс. руб. (с учетом остатка средств на счете по состоянию на 01.01.2014г. в сумме 5,4 тыс. руб.) на выполнение муниципального задания направлены на:

- оплату труда работников учреждения культуры с начислениями – 4 864,4 тыс. руб., что составляет 83,6% от общего объема субсидии (4 864,4:5 816,4). Штатная численность работников культуры составляет 17 единиц, из них 10,5 единиц основного персонала.

- оплату коммунальных услуг – 544,6 тыс. руб.;
- оплату услуг связи – 6,7 тыс. руб.;
- оплату работ, услуг по содержанию имущества – 191 тыс. руб.;
- оплату прочих работ, услуг – 21,2 тыс. руб.;
- приобретение основных средств и материальных запасов – 188,5 тыс. руб.

7. По разделу 1001 «Социальная политика, пенсионное обеспечение» расходы составили в сумме 93,2 тыс. руб. на выплату пенсии за выслугу лет гражданину, замещавшему должность муниципальной службы.

8. По разделу 1105 «Физическая культура и спорт, другие вопросы в области физической культуры и спорта» расходы составили 299,3 тыс. руб., или 100 % от плана. В рамках реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив приобретено три детских спортивных площадки.

Для приобретения трех детских спортивных площадок (для ул. Тургенева, ул. Олимпийская, ул. Восточная) заключен муниципальный контракт № 72 с ООО «Марформ» от 01.09.2014г. на сумму 299,3 тыс. руб. В 2014 году установлена одна спортивная площадка по ул. Тургенева.

9. По разделу 1400 «Межбюджетные трансферты» расходы составили в сумме **815,7** тыс. руб. на финансирование расходов, связанных с передачей части полномочий на районный уровень:

- на осуществление внешнего муниципального финансового контроля – 41,3 тыс. руб.;
- на решение вопросов местного значения по ГО и ЧС, а также в области ЕДДС – 280,3 тыс. руб.

Из поступившей субсидии на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов) в сумме 707,4 тыс. руб.:

- на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания - 494,1 тыс. руб.

Оставшаяся часть субсидии, поступившая в бюджет поселения в сумме 213,3 тыс. руб. (707,4-494,1) в районный бюджет не перечислялась. Администрация МО Куйтунский район в связи с неиспользованием средств в 2014 году вернула 19.01.2015г. в бюджет городского поселения бюджетные ассигнования в сумме 494,1 тыс. руб.

Администрация городского поселения 22 и 29 января 2015г. не использованную субсидию в сумме 707,4 тыс. руб. вернула в областной бюджет.

5. Муниципальное имущество.

Реестр муниципального жилого фонда ведется на бумажном носителе и содержит 160 реестровых номера, из них 130 имеют отметку о приватизации. Реестровые номера присвоены каждой квартире. При анализе реестра установлено, что в собственности городского поселения по состоянию на 01.01.2014г. числится 30 квартир, общая площадь которых составляет 1412,1 кв.м., а по состоянию на 01.01.2015г. 28 квартир, общая площадь которых 1315,1 кв.м.

В реестре движимого имущества по состоянию на 01.01.2014г. числится автотранспорт в количестве 15 единиц общей балансовой стоимостью 5 750,2 тыс. руб., из них **5** единиц транспортных средств – Газ-31105 «Волга» 2007 года, УАЗ Патриот 2012 года, Мусоровоз КО-440 2011 года, УАЗ 220695 2010 года, ГАЗ 5312 жижеоткатчик (неисправен) 1988 года, используются в служебных целях Администрации городского поселения. **10** единиц транспортных средств в 2014г. сдавались в аренду.

В течение текущего периода **2** единицы автотранспорта проданы, о чем сделаны отметки в реестре движимого имущества: ГАЗ 3307 балансовой стоимостью 74,2 тыс. руб. (продан за 52,5 тыс. руб.) и ГАЗ 3507 балансовой стоимостью 53,7 тыс. руб. (продан за 30 тыс. руб.). В 2014 году из реестра исключен К-701 (балансовая стоимость 41,7 тыс. руб.) проданный в декабре 2013г.

В реестр включена одна единица вновь приобретенного автобуса балансовой стоимостью 1 627 тыс. руб.

Таким образом, по состоянию на 01.01.2015г. в реестре движимого имущества числятся 13 единиц автотранспорта общей балансовой стоимостью 7 207,6 тыс. руб.

Реестр недвижимого имущества содержит 201 объект, в составе которых сооружения ВЛ-0,4 и 10 кВ, здания, земельные участки, здания водонапорных башен, водопроводные сети, автомобильные дороги общего пользования.

Администрацией поселения недвижимое имущество (здания, сооружения) передано в безвозмездное пользование следующим индивидуальным предпринимателям:

- ИП Остроухов Ю.В., баня по адресу ст. Куйтун, ул. Нахимова, 4а.,
- ИП Остроухов Ю.В., котельная по адресу ст. Куйтун, ул. Нахимова, 6,
- ИП Васильев, водопроводные сети;
- ИП Головань, здание котельной по Писецкого, 5 А;
- ИП Головань, здание котельной по ул. 8-го Марта 10Р;
- ОГУЭП «Облкоммунэнерго», «Нижнеудинские электрические сети», трансформаторные подстанции.

Администрацией городского поселения заключены следующие договоры:

1. Договоры аренды транспортного средства без экипажа заключены на 10 транспортных единиц. Сумма начисленной арендной платы в 2014 году составила 10 тыс. руб. Оплата поступила в бюджет 02.03.2015 году в сумме 11,71 тыс. руб., в том числе арендная плата – 10 тыс. руб. и пени – 1,71 тыс. руб.

2. Договоры на аренду помещения на 2014 год заключены на сумму 30,6 тыс. руб., в т.ч.:

- Служба гос.технадзора (офис) 19,25 кв.м. на сумму 14,3 тыс. руб.;
- ООО Росгосстрах – 23,07 кв.м. на сумму 16,3 тыс. руб.;

3. Договоры о возмещении расходов по содержанию помещения и коммунальных услуг заключены со следующими юридическими лицами на сумму 115,2тыс. руб., в т.ч.:

- Служба гос.технадзора (офис) 19,25 кв.м. на сумму 53,3 тыс. руб.;

- ООО Росгосстрах – 23,07 кв.м. на сумму 61,9 тыс. руб.

5.1. Управление жилищным фондом.

Договором о передаче муниципального жилого фонда администрации городского поселения от 01.01.2014г. муниципальный жилой фонд передан в доверительное управление ИП Барташук Н.Н. Согласно договора о передаче муниципального жилого фонда, в доверительное управление передан жилой фонд в количестве 30 квартир, общей площадью 1361,9 кв.м.

Цель договора – организация содержания и ремонта имущества в соответствии с нормами действующего законодательства, решение вопросов, связанных с управлением названным имущественным и его сохранностью. Согласно п. 2.1.12 договора, доверительный управляющий перечисляет 20% денежных средств за найм муниципального жилого фонда в бюджет Куйтунского городского поселения. Согласно п.2.1.9. договора, доверительный управляющий обязан представлять ежеквартально письменный отчет и баланс на имущество, по которому ведется учет. Отчет предоставляется Учредителю в письменной форме и должен содержать информацию о сумме полученных доходов за отчетный период от использования имущества, сумме расходов, связанных с выполнением обязательств по договору. В нарушение вышеуказанных условий договора, доверительный управляющий (ИП Барташук Н.Н.) в течение 2014 года баланс Учредителю не представляла. Данное замечание отмечается на протяжении двух лет (акт от 11.04.2013г. № 18 и акт от 20.03.2014г. № 13).

Постановлением главы Куйтунского городского поселения от 10.02.2011г. № 15 с 10.03.2011г. установлен тариф за пользование жилым помещением в размере 3,13 руб. в месяц за 1 кв.м. общей площади (действовал в течении 1-ое полугодия 2014 года). С 01.07.2014г. постановлением главы поселения от 18.12.2013г. № 362 установлена стоимость за 1 кв. м. в размере 3,39 руб.

За период с января по декабрь 2014 г. плата за найм жилого фонда начислена в сумме 9,6 тыс. руб. В бюджет городского поселения в 2014г. плата за найм не поступала, что является **упущенной выгодой бюджета.**

6. Муниципальные программы

В бюджете на 2014 год в первоначальной редакции (приложение № 11 к решению Думы от 26.12.2013г. № 62) предусмотрено финансирование 5 муниципальных программ в объеме 5 115,3 тыс. руб., или 12,7 % от общих утвержденных расходов бюджета.

В окончательной редакции бюджета предусмотрено финансирование 8 муниципальных программ в объеме 4 524,4 тыс. руб. Фактическое исполнение расходов по муниципальным программам составляет 3 970,4 тыс. руб., или 88 % от утвержденных ассигнований на год и 44 % от утвержденных объемов финансирования, указанных в паспортах данных программ (9 005,2 тыс. руб.).

Доля бюджетных средств, направляемых на реализацию муниципальных программ, в общих расходах бюджета муниципального образования в 2014 году составила 7,8 % (3 970,4: 50 599,6).

Исполнение мероприятий в рамках муниципальных программ представлено в таблице №3.

Таблица № 3 в тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Потребность на 2014 год	Утверждено в бюджете 29.12.2014г.	Исполнено	% исполнения
1	Развитие сетей автомобильных дорог общего пользования местного значения в Куйтунском городском поселении на 2012-2014гг.	3 573,3	2 916,6	2443,9	84
2	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Куйтунского городского поселения на 2014-2018гг.	1 341,5	1 341,5	1341,5	100
3	Повышение безопасности дорожного движения в Куйтунском городском	340	10	10	100

	поселении в 2014-2016гг.				
4	Повышение эффективности управления муниципальными финансами в Куйтунском городском поселении в 2015-2015гг.	175	130	130	100
5	Благоустройство территории в Куйтунском городском поселении в 2014-2016гг.	2 827	69	45	65
6	Переселение граждан из ветхого жилищного фонда Куйтунского муниципального образования на период 2014-2020 годы	748,4	37,2	0	0
Итого		9 005,2	4 524,3	3 970,4	88

В 2014 году не осуществлялось финансирование одной муниципальной программы «Переселение граждан из ветхого жилищного фонда Куйтунского муниципального образования на период 2014-2020 годы».

7. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального образования за 2014 год

Представленная бюджетная отчетность по полноте предоставленных форм в основном соответствует требованиям ст. 264.1 БК РФ и Инструкции 191н «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Минфина 28.12.2010г.

Отчетность представлена в сброшюрованном виде, на титульном листе указано количество сброшюрованных листов – 83, дата сдачи годового отчета – 25 января 2015г. Однако, **в отступление от требований п. 4 Инструкции 191н** отсутствует оглавление и листы представленного годового отчета не пронумерованы.

При проверке соответствия содержания представленных форм требованиям инструкции установлено следующее:

баланс исполнения бюджета (форма 0503320) на начало года составлял 69 527,3 тыс. руб., на конец года – 86 507,9 тыс. руб.

Стоимость нефинансовых активов (основных средств и материальных запасов) на начало 2014 года составляла 67 598 тыс. руб., на конец года увеличилась на 16 233,8 тыс. руб. за счет приобретения объектов основных средств и составила 83 831,8 тыс. руб.

Стоимость финансовых активов на начало 2014 года составляла 1 929,3 тыс. руб., в том числе средства единого счета бюджета 550,5 тыс. руб. На конец года стоимость финансовых активов увеличилась на 746,9 тыс. руб. и составила 2 676,2 тыс. руб., в том числе средства единого счета бюджета – 980,8 тыс. руб., финансовые вложения в виде стоимости особо ценного движимого имущества на базе которого создано бюджетное учреждение культуры в сумме 2 213,7 тыс. руб., а также задолженность перед подотчетными лицами по произведенным расходам в сумме - (минус) 5 тыс. руб. и расчеты по доходам в сумме – (минус) 513,3 тыс. руб.

Обязательства на начало 2014 г. составляли отрицательное значение минус 71 тыс. руб., в том числе по расчетам по принятым обязательствам – минус 17,6 тыс. руб., по расчетам по платежам в бюджеты – минус 53,4 тыс. руб. за счет переплаты взносов во внебюджетные фонды. На конец года кредиторская задолженность увеличилась на 294,1 тыс. руб. и составила 223,1 тыс. руб., в том числе по расчетам по принятым обязательствам в сумме 10,4 тыс. руб., по расчетам по платежам в бюджеты в сумме 211,6 тыс. руб., прочие расчеты с кредиторами 1,1 тыс. руб.

Финансовый результат на начало 2014 года составлял 69 598,4 тыс. руб., на конец года финансовый результат увеличился на 16 686,4 тыс. руб. и составил 86 284,8 тыс. руб.

Отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503321) отражает показатели финансового результата по операциям по соответствующим КОСГУ.

Чистое поступление основных средств составило 16 019,4 тыс. руб. материальных запасов 214,3 тыс. руб.

Финансовый результат по операциям с финансовыми активами и обязательствами составил 452,6 тыс. руб.

Чистый операционный результат по бюджетной деятельности составил 16 686,4 тыс. руб. (превышение доходов – 50 945,1 тыс. руб. над расходами – 34 258,7 тыс. руб.).

Консолидированный отчет о движении денежных средств (форма 0503323) отражает сумму поступлений в бюджет поселения по видам доходов и выбытие со счета бюджета по кодам операций сектора государственного управления.

Поступления денежных средств составили 51 029,9 тыс. руб., из них:

- поступления по текущим операциям в бюджет – 50 611 тыс. руб., в том числе по налоговым доходам – 21 598,7 тыс. руб., по доходам от собственности – 1 535,5 тыс. руб., доходы от оказания платных услуг – 120,3 тыс. руб., безвозмездные поступления – 27 105,9 тыс. руб.;

- от инвестиционных операций – 418,9 тыс. руб. (от реализации земельных участков 190,8 тыс. руб., от продажи имущества 228,1 тыс. руб.).

Выбытие денежных средств бюджета составили 50 599,6 тыс. руб.

Согласно сведениям о движении нефинансовых активов (форма 0503368) поступило объектов основных средств на сумму 21 153,1 тыс. руб., в том числе: сооружения (теплосети, водоразводящие сети) – 18 673,9 тыс. руб., транспортные средства – 1 627,1 тыс. руб. и пр.; выбыло основных средств на сумму 369,9 тыс. руб. Материальных запасов поступило на сумму 1 305,7 тыс. руб. и выбыло на сумму 1 091,4 тыс. руб.

Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503369) на конец 2014 г. отражают отрицательную дебиторскую задолженность в сумме 518,3 тыс. руб., в том числе 513,3 тыс. руб. целевые денежные средства (213,3 тыс. руб. ветхое жилье, 300 тыс. руб. грант на создание детской спортивной площадки), а также командировочные расходы 1,9 тыс. руб., 1,5 тыс. руб. за связь, 1,4 тыс. руб. проживание в гостинице.

Кредиторская задолженность на конец отчетного периода увеличилась на 294,1 тыс. руб. и составила 223,1 тыс. руб., в том числе по расчетам по оплате труда – 9,6 тыс. руб., НДФЛ – 72,4 тыс. руб., по расчетам по оплате страховых взносов во внебюджетные фонды – 140,1 тыс. руб., оплата по договору -1,1 тыс. руб.

По отчету об исполнении бюджета Куйтунского городского поселения (форма 0503317) утвержденные бюджетные назначения соответствуют уточненным показателям доходов и расходов бюджета городского поселения, утвержденным решением Думы от 29.12.2014г. № 94.

Следует отметить, что в целях реализации положений ст. 160.2-1 БК РФ главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств должен осуществлять внутренний финансовый контроль, по результатам которого в составе пояснительной записки представляются сведения о результатах внутренних контрольных мероприятий. Необходимость осуществления внутреннего контроля регламентирована ст. 19 Федерального закона № 402-ФЗ, на основании которой экономический субъект обязан организовать и осуществлять внутренний контроль фактов хозяйственной жизни. Однако, в составе годовой бюджетной отчетности за 2014год данные сведения представлены не были.

Следует отметить, что в отступление Положения о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, утвержденного Решением Думы от 29.10.2013г. №55, в составе документов и материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета за 2014 год, не представлен Отчет об исполнении средств муниципального дорожного фонда за 2014 год.

Выводы и рекомендации:

При исполнении местного бюджета в 2014 году были допущены отдельные нарушения:

1. В нарушении Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001г., п. 2 ст. 64 БК РФ, прогнозный план приватизации утвержден решением Думы от 27.06.2014г. № 79, т.е. после утверждения бюджета на очередной финансовый год.

2. Положением о порядке установления и выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий для муниципальных служащих не предусмотрено установление критериев оценки, перечня важных и сложных заданий, а также параметров, позволяющих определить, что отнесено к заданиям особой важности и сложности, каким показателям эффективности и результативности должна соответствовать профессиональная служебная деятельность, определенная должностным регламентом, чтобы работник рассчитывал на получение премии.

Отсутствие установленных критериев оценки, перечня особо важных и сложных заданий, конкретных оснований для премирования работников дает руководителю чрезмерную свободу выбора, необоснованно широкие пределы усмотрения. Полагаем, что тем самым создаются условия для проявления коррупции, поэтому данный нормативный правовой акт подлежит антикоррупционной экспертизе.

3. В нарушении п. 3 ст. 219 БК РФ, Администрация МО при отсутствии доведенных лимитов бюджетных обязательств, приняла бюджетные обязательства путем заключения муниципального контракта в размере 1627,1 тыс. руб.

4. В нарушении требований ч. 2. ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация городского поселения и ООО «Дельта» заключили 04.09.2014г. дополнительное соглашение к муниципальному контракту № 28/13, в соответствии с которым стороны согласились продлить срок выполнения работ до 04.09.2014г.

5. Муниципальным заказчиком не реализовано право, предусмотренное ст. 332 Гражданского кодекса Российской Федерации и п. 5.3 муниципального контракта (№Дс-1851-1851/04.14 от 07.05.14г.) на взыскание штрафных санкций за несвоевременное исполнение подрядчиком своих обязательств в сумме 1,4 тыс. руб. (по расчетам КСП), что свидетельствует об упущенной выгоде бюджета.

6. В нарушении положений «Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 65н, муниципальным образованием неверно отнесены расходы на подстатьи классификации операций сектора государственного управления на сумму 43 тыс. руб.

7. В бюджет городского поселения в 2014г. плата за найм жилого фонда начисленная в сумме 9,6 тыс.руб. не поступала, что является упущенной выгодой бюджета.

8. Средства дорожного фонда в сумме 132,3 тыс.руб. использованы не по целевому назначению.

9. В отступление Положения о порядке формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, утвержденного Решением Думы от 29.10.2013г. №55, в составе документов и материалов, представленных одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета за 2014 год, не представлен Отчет об исполнении средств муниципального дорожного фонда за 2014 год.

На основании вышеизложенного, Контрольно-счетная палата рекомендует:

- учесть и в последующем не допускать указанных в Заключение по внешней проверке годового отчета нарушений и недостатков как в процессе исполнения местного бюджета в 2015году и подготовки отчета об его исполнении, так и при формировании проекта местного бюджета на 2016 год.

- восстановить средства дорожного фонда, направленные не по целевому назначению.

- принять меры по формированию единой целостной системы внутреннего финансового контроля, разработать и утвердить нормативные методические документы, направленные на обеспечение внутреннего финансового контроля.

Подводя итог внешней поверки годового отчета об исполнении бюджета Куйтунского городского поселения за 2014 год можно сделать следующие обобщающие выводы:

В целом выявленные в ходе внешней проверки нарушения и недостатки не повлияли на достоверность отчета об исполнении бюджета.

На основании вышеизложенного, представляется возможным признать годовой отчет об исполнении бюджета Куйтунского городского поселения за 2014 год по основным параметрам достоверным и полным.

Учитывая, что в целом бюджетная отчетность Куйтунского городского поселения за 2014 год по основным параметрам исполнения бюджета признана достоверной, представленный проект решения Думы «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Куйтунского городского поселения за 2014 год» может быть рекомендован к утверждению Думой.

Председатель КСП

Т.И.Белизова