

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУЙТУНСКИЙ РАЙОН

ОТЧЕТ №16

по результатам проверки формирования показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения, проверка расходования средств бюджета, направляемых в форме субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание услуг на 2014-2015 годы, использование доходов от оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением центр образования «Каразей» в 2014-2015гг.

р.п. Куйтун

16 ноября 2015г.

Цель контрольного мероприятия: «Проверка формирования показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения его выполнения, проверка расходования средств бюджета, направляемых в форме субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание услуг на 2014-2015 годы, использование доходов от оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением центр образования «Каразей» в 2014-2015гг».

Предмет контрольного мероприятия: расходование средств бюджета, направляемых в форме субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание услуг на 2014-2015 годы, использование доходов от оказания платных услуг.

Проверяемый период: 2014 год и истекший период 2015 года.

Объект контрольного мероприятия: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования «Каразей».

Срок проведения проверки с 19.08.2015г. до 16.10.2015г.

Объем проверенных финансовых средств – **45315,7тыс. рублей.**

В ходе контрольного мероприятия составлен акт проверки от 16.10.2015 года №42 аудитором КСП Костюкевич А.А.

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Центр образования «Каразей» (далее по тексту Центр образования «Каразей» или учреждение) создано в результате изменения статуса учреждения, с казенного на бюджетное (постановление Администрации МО Куйтунский район от 28 ноября 2011г. № 1026).

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного Администрацией МО Куйтунский район (постановление от 30.11.2011г. № 1032).

В состав учреждения входят:

- начальная школа – сад «Земляничка»;
- средняя общеобразовательная школа;
- дополнительное образование (художественная школа, музыкальная школа, кружковая деятельность).

Учредителем и собственником имущества Центра образования «Каразей» является муниципальное образование Куйтунский район (пункт 1.3 Устава). Функции и полномочия учредителя Центра образования «Каразей» от имени муниципального образования осуществляются Управлением Образования администрации МО Куйтунский район (пункт

1.4 Устава). Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации МО Куйтунский район (пункт 1.5 Устава).

Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печати, штампы.

На основании пункта 2.2 Устава основным предметом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования, начального, основного общего, среднего (полного) общего образования.

В соответствии с предусмотренными учредительными документами и основными видами деятельности бюджетного учреждения, учредителем формируется и утверждается государственное (муниципальное) задание. Показатели государственного (муниципального) задания используются для определения объема субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетным учреждением.

Бюджетный кодекс РФ (ст. 78.1) определяет предоставление из бюджетов бюджетной системы РФ субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими государственного (муниципального) задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими государственных (муниципальных) услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного (муниципального) имущества, а также возможность предоставления из бюджетов бюджетной системы РФ субсидий на иные цели.

Статьей 69.2 БК РФ установлены основные требования к государственному (муниципальному) заданию и нормативным правовым актам, необходимым для его формирования.

В соответствии со ст. 69.2 и 78.1 Бюджетного кодекса РФ, Администрацией МО Куйтунский район утверждены:

1. Положение о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в МО Куйтунский район (постановление от 02.08.2010г. № 564);

2. Методические рекомендаций по расчету нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений (распоряжение от 03.11.2010г. № 363);

3. Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) с 01 января 2011 года муниципальными учреждениями МО Куйтунский район в качестве основных видов деятельности (постановление от 24.01.2011г. № 71);

4. Порядки осуществления администрацией МО Куйтунский район функций и полномочий учредителя муниципального учреждения МО Куйтунский район (постановление от 26.11.2010г. № 917).

2. Формирование и выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг

Контрольное мероприятие показало, что свою деятельность Учреждение осуществляло на основании муниципального задания на предоставление муниципальных услуг «общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также отдых и оздоровление детей в каникулярное время», которые включены в Перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) с 01 января 2011 года муниципальными учреждениями МО Куйтунский район в качестве основных видов деятельности.

По данным Перечня муниципальных услуг, результат оказания муниципальных услуг оценивается по качественным (процент успеваемости и качества знаний, удельный вес лиц сдавших государственную аттестацию в форме ОГЭ и ЕГЭ, процент детей охваченных отдыхом и оздоровлением детей в каникулярное время и т.д.) и количественным показателям (количество обучающихся (детей) и количество групп (класс - комплектов)).

Пунктом 2 постановления администрации МО Куйтунский район от 02.08.2010г. № 564, Управлению образования администрации муниципального образования Куйтунский район предусмотрено предоставить для согласования и утверждения в экономическое управление администрации муниципального образования Куйтунский район до 01.11.2011г. стандарты качества предоставления муниципальных услуг населению муниципального образования Куйтунский район. Также, пунктом 3 постановления от 02.08.2010г. № 564 предусмотрено, что контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника экономического управления администрации муниципального образования Куйтунский район Карпиза С.А.

Следует отметить, что в нарушении пункта 3 постановления от 02.08.2010г. № 564 надлежащий контроль со стороны экономического управления администрации за выполнением требований указанного постановления отсутствовал. В результате Администрацией МО Куйтунский район до настоящего времени не утверждены Стандарты качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

Муниципальное задание на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годы утверждено Управлением образования администрации МО Куйтунский район (далее Управление образования) 11.04.2012г. В Муниципальное задание с момента утверждения изменения не вносились.

Муниципальное задание на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годы для Учреждения утверждено Управлением образования 17.04.2015г., что является нарушением п. 5 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного постановлением Администрации от 02.08.2010г. № 564, где сказано, что муниципальное задание утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете. Решение Думы МО Куйтунский район от 30.12.2014г. № 16 «О бюджете МО Куйтунский район на 2015г. и на плановый период 2016 и 2017 годов» официально опубликовано 31.12.2014г. в Специальном выпуске № 16 газеты «Отчий край», т.е. задание следовало утвердить до 31.01.2015г.

Качественные и количественные показатели муниципальных заданий на 2014 и 2015 годы по соответствующим муниципальным услугам представлены в таблице № 1.

Таблица № 1

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	
			на 2014год	на 2015 год
1. Предоставление общедоступного дошкольного образования				
1.1 Качественные				
1	наличие документов, в соответствии с которыми функционирует дошкольное образовательное учреждение	да	да	да
2	наличие и выполнение образовательных программ	да	да	да
3	доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	%	55	55
4	укомплектованность кадрами	%	100	100
5	доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	90	85
1.2 Количественные				
1	количество воспитанников	детей	95	85
2	число групп	-	5	4
2. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования				
2.1 Качественные				
1	наличие документов, в соответствии с которыми функционирует образовательное учреждение	да	да	да
2	доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	%	90	88
3	процент успеваемости и качества знаний	%	не менее 99 и не менее 35	не менее 98 и не менее 35
4	удельный вес лиц, сдавших государственную (итоговую) аттестацию	%	100	100
5	доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	не менее 85	не менее 85

2.2 Количественные				
1	количество обучающихся	детей	210	200
2	число классов – комплектов	-	13	13
3. Отдых и оздоровление детей в каникулярное время				
3.1 Качественные				
1	укомплектованность кадрами	%	100	100
2	процент детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время	%	50	50
2.2 Количественные				
1	количество воспитанников	детей	99	99
2	число групп	-	2	1

В течение 2014 - 2015 годов изменения в муниципальные задания Управлением образования не вносились.

В соответствии с пунктом 7 муниципального задания, контроль за исполнением муниципального задания должен осуществляться Управлением образования в форме: плановой проверки в соответствии с планом работы, проведение внеплановых проверок, по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов). В отступлении от данных норм Управлением образования План-график проведения плановых проверок на 2014 и 2015 годы не утвержден и проверки за проверяемый период не проводились.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что **в нарушении Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного постановлением Администрации от 02.08.2010г. № 564:**

- Учреждение за проверяемый период (2014г. и 7 месяцев 2015г.) не представило Управлению образования ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении муниципального задания и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания (**пункт 18**);

- Управление образования не представило ежеквартальные и годовую сводную информацию о выполнении муниципальных заданий в Финансовое управление администрации МО Куйтунский район (**пункт 20**).

Однако Учреждением в период проверки предоставлен в КСП отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год (в табличной форме) подписанный директором Куликовой И.В., без пояснительной записки (см. таблицу № 2).

Таблица № 2

Отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерений	Значение утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение за год	Отклонение, %	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
1. Предоставление общедоступного дошкольного образования						
1	Наличие документов, в соответствии с которыми функционирует дошкольное образовательное учреждение	да	да	да	-	-
2	Наличие и выполнение образовательных программ	да	да	да	-	-
3	Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	%	55	60	+ 5 п.п.	
4	Укомплектованность кадрами	%	100	100	0	-
5	Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	90	90	0	-
6	Число групп	ед.	5	4	- 20	
7	Количество воспитанников	детей	95	85	- 10,5	
2. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования						

1	Наличие документов, в соответствии с которыми функционирует образовательное учреждение	да	да	да	-	-
2	Доля педагогических кадров с высшим образованием от общего количества кадров	%	90	89	- 1 п.п.	
3	Процент успеваемости и качества знаний	%	не менее 99 и не менее 35	99% и 36%	-	-
4	Удельный вес лиц, сдавших государственную (итоговую) аттестацию	%	100	11 кл. – 100% 9 кл. – 89%	-	11% обучающихся не сдали ГИА по математике в 9 кл.
5	Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги	%	не менее 85	77	- 8 п.п.	
6	Число классов – комплектов	ед.	13	13	0	-
7	Количество обучающихся	детей	210	201	- 4,3	Обучаются все проживающие на территории сельского поселения
3. Отдых и оздоровление детей в каникулярное время						
1	Укомплектованность кадрами	%	100	100	-	-
2	Процент детей, охваченных отдыхом и оздоровлением в каникулярное время	%	50	50	-	-
3	Число групп	ед.	2	1	- 50	
4	Количество воспитанников	детей	99	99	0	-

Контрольно-счетной палатой проанализирован отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год, в результате установлено:

- имеются значительные отклонения от запланированных значений (количество воспитанников в детском саду и обучающихся в школе, число групп по отдыху и оздоровлению детей) и отсутствуют характеристики причин отклонений от запланированных значений.

Источниками формирования финансовых ресурсов бюджетного учреждения являлись средства, полученные от оказания платных услуг (в 2014г. – 1031,3 тыс. руб., 7 месяцев 2015г. – 544,3 тыс. руб.), бюджетные поступления в виде субсидии на выполнение муниципального задания (в 2014г. – 26686,2 тыс. руб., 7 мес. 2015г. – 16097,7 тыс. руб.) и субсидии на иные цели (в 2014г. – 615,8 тыс. руб., 7 месяцев 2015г. – 379,6 тыс. руб.).

2. Формирование и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности

Одним из документов, характеризующим выполнение муниципальным бюджетным учреждением своих функций, является план его финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД).

Согласно ст. 32 Федерального закона N7-ФЗ план финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения составляется и утверждается в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с Требованиями, установленными Минфином России.

Постановлением Администрации МО Куйтунский район от 26.11.2010г. № 917 определен порядок составления и утверждения плана ФХД (далее – Порядок составления).

План ФХД Учреждения на 2014 год утвержден Управлением образования 24.12.2013 года. Первоначально объем поступлений на 2014 год Планом ФХД предусмотрен в размере 24830,8 тыс. рублей, в том числе: субсидия на выполнение муниципального задания – 23137,9 тыс. рублей, субсидия на иные цели – 578,2 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 1114,7 тыс. рублей. В течение года в план ФХД вносились изменения 15 раз. С учетом изменений, планируемый размер поступлений на 2014 год составил 28937,3 тыс. рублей, в том числе: субсидия на выполнение муниципального задания – 27046,6 тыс. рублей, субсидия на иные цели – 776 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 1114,7 тыс. рублей.

На 2015 год План ФХД утвержден 30.12.2014 года. Первоначально плановые поступления предусмотрены в размере 24582,3 тыс. рублей, из них субсидия на выполнение муниципального задания – 22973,9 тыс. рублей, субсидия на иные цели – 557,9 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 1050,5 тыс. рублей. За 7 месяцев 2015 года в план ФХД вносились изменения 8 раз. С учетом изменений, планируемый размер субсидии по состоянию на 01.08.2015 года составил 25498,3 тыс. рублей, в том числе: субсидия на выполнение муниципального задания – 23551,1 тыс. рублей, субсидия на иные цели – 755,7 тыс. рублей, субсидия на реализацию МП «Образование» на 2015-2018гг. – 141 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 1050,5 тыс. рублей.

Уточнение показателей плана ФХД осуществлялось в связи с увеличением размера субсидии на выполнение муниципального задания, утвержденного решением о бюджете.

Согласно п. 10 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного постановлением Администрации от 02.08.2010г. № 564 и п. 2.1.1 заключенных соглашений от 12.01.2014г. и от 14.01.2015г. субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитывается и предоставляется на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением.

Однако, Управлением образования к проверке не представлены расчеты размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением на 2014 и 2015 год. Согласно пояснений главного бухгалтера, объем субсидии определялся исходя из утвержденных лимитов, доведенных до Управления образования, что является нарушением п. 4 ст. 69.2 БК РФ и п. 10 Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного постановлением Администрации от 02.08.2010г. № 564.

Планируемые поступления и расходы, кассовое исполнение Учреждения за проверяемый период согласно планам ФХД и отчетам представлены в Приложении № 1.

В соответствии с пунктом 38 Инструкции № 33н, показатели плана ФХД бюджетного учреждения по поступлениям и выплатам, а также информация по соответствующим счетам аналитического учета счета 050410000 "Сметные (плановые) назначения текущего финансового года", отражены в отчете об исполнении плана ФХД (ф. 0503737).

По данным отчета об исполнении учреждением плана ФХД (ф.0503737) за 2014 год поступило средств на сумму 28333,2 тыс. рублей, в том числе субсидия на выполнение муниципального задания – 26686,2 тыс. рублей, субсидия на иные цели – 615,8 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 1031,2 тыс. рублей; за 7 месяцев 2015 года – 17021,6 тыс. рублей, в том числе на выполнение муниципального задания – 16097,7 тыс. рублей, на иные цели – 379,6 тыс. рублей, от оказания платных услуг – 544,3 тыс. рублей.

Произведенные выплаты из плановых назначений в 2014 году составили 98 % от плановых назначений (28333,2:28937,3), за семь месяцев 2015 года составили 66,6 % (16982,5:25498,3).

4. Расходование средств субсидий и поступивших доходов от оказания платных услуг

Учреждению субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и иные субсидии предоставлялись на основании соглашений (далее – Соглашения), заключенных Управлением образования и Учреждением.

На 2014 год Соглашение подписано 12.01.2014г., а на 2015 год заключено 14.01.2015г. **В представленных Соглашениях, в нарушении п. 2.1.2 Соглашений, отсутствуют цифровые значения предоставляемой субсидии и графики перечисления субсидий, являющиеся неотъемлемым приложением к Соглашению.**

4.1 Субсидия на выполнение муниципального задания

Как установлено проверочными мероприятиями, всего Учреждению на выполнение муниципального задания в 2014 году направлено 26686,2 тыс. рублей, Учреждением использовано 100% субсидии, остаток на 01.01.2015 года отсутствует. За 7 месяцев 2015 году Учреждению направлено 16097,7 тыс. рублей, использовано на указанную дату 16058,6 тыс. рублей, остаток на 01.08.2015 года составил 39,1 тыс. рублей.

КСП осуществлен анализ поступления в Учреждение бюджетных средств, ежемесячного фактического их использования на выполнение муниципального задания.

Проведенный анализ свидетельствует, что ежемесячный (средний) используемый объем средств в 2014 году составил 2224 тыс. рублей, за 7 месяцев 2015 года - 2294 тыс. рублей, за исключением июня 2014 и 2015 года, где расход средств субсидии составил соответственно 5063,1 тыс. руб. и 4315,6 тыс. руб. соответственно и связано это с выплатой отпускных работникам.

Основной объем предоставленной субсидии на выполнение муниципального задания в проверяемом периоде направлялся:

- на заработную плату с начислениями в 2014 году – 91,2%, или 24331,9 тыс. рублей, за семь месяцев 2015 года – 91,6%, или 14711,2 тыс. рублей;

- на оплату коммунальных услуг (отопление, энергоснабжение, водоснабжение) в 2014 году – 7,3%, или 1959,6 тыс. рублей, за семь месяцев 2015 года – 6,2%, или 996,7 тыс. рублей;

- на оплату услуг связи за семь месяцев 2015 года – 0,2%, или 27,3 тыс. рублей;

- на приобретение основных средств (учебники и учебные пособия, за счет областной субвенции) в 2014 году – 0,7%, или 196 тыс. рублей, за семь месяцев 2015 года – 1,2%, или 192,2 тыс. рублей;

- на приобретение материальных запасов (ГСМ) в 2014 году – 0,7%, или 198,7 тыс. рублей, за семь месяцев 2015 года – 0,7%, или 118,4 тыс. рублей.

4.2 Субсидия на иные цели

Субсидия на иные цели предусмотрена за счет средств:

- на организацию отдыха и оздоровления детей в рамках государственной программы Иркутской области «Социальная поддержка населения» на 2014 – 2018 годы;

- на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям (питание детей в школьных столовых).

Субсидия использована на приобретение материальных запасов (продуктов питания) в 2014 году на 79,4% от запланированных значений, или 615,8 тыс. рублей (615,8:776), за семь месяцев 2015 года на 50,2% от годового плана, или 379,6 тыс. рублей (379,6:755,7).

Низкое фактическое исполнение связано с завышением плановых назначений по питанию детей в школьных столовых (расчет произведен на 175 детей, или 87% от общего количества обучающихся).

4.3 Субсидия на реализацию МП «Образование» на 2015-2018 годы

Субсидия на реализацию муниципальной программы «Образование» на 2015-2018 годы предусмотрена на 2015 год в сумме 141 тыс. рублей, однако в связи дефицитом бюджета за 7 месяцев 2015г. использование данных средств не осуществлялось. Субсидия запланирована на ремонт пожарной сигнализации в сумме 84,5 тыс. рублей, приобретение тахометров в сумме 47 тыс. рублей и воды для лагеря дневного пребывания в сумме 9,5 тыс. рублей.

4.4 Средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

КСП отмечает, что Уставом предусмотрено право Учреждения осуществлять следующие, приносящие доход, виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе:

- организация сельскохозяйственных работ по овощеводству, садоводству, животноводству;

- розничная торговля в неспециализированном магазине;

- иные виды деятельности, приносящие доход, не противоречащие законодательству.

Приказом директора Учреждения от 29.01.2012г. № 9-осн утверждено Положение о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее - Положение о предпринимательской деятельности).

Учреждение осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность путем: продажи товаров в школьном магазине, сдачи в аренду 100 га земли сельскохозяйственного назначения и организацией сельскохозяйственных работ по животноводству.

Земельный участок сельскохозяйственного назначения площадью 100 га принадлежит Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права № 38 АЕ 540565 от 30.04.2014г. По пояснению директора следует, что при отсутствии необходимой техники для обработки земли принято решение (с октября 2009г.), передать 100 га земли в аренду в СПК «Колхоз Труд». За аренду Учреждение ежегодно получает по 7 тонн зерна. Количество свиней на 01.01.2014г. составляло 17 голов, на 01.01.2015г. – 29 голов и на 01.08.2015г. – 7 голов.

Помимо выше указанного Учреждение получает ежемесячные доходы, взимаемые с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования с 01.02.2014г. в размере 1134 рубля (постановление администрации от 27.01.2014г. № 27-п) и с 01.05.2015г. в размере 1400 рублей (постановлением администрации от 27.04.2015г. № 214-п).

Согласно п. 4.2 Положения о предпринимательской деятельности все полученные доходы, за вычетом налогов, инвестируются в деятельность школы по следующим статьям расходов: материально-техническое обслуживание и развитие учебно-материальной базы школы.

В 2014 году поступило через лицевые счета доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на сумму 1031,2 тыс. рублей, в том числе:

- родительская плата за детский сад в сумме 600,5 тыс. рублей;

- пожертвования физических лиц на учебные расходы изостудии «Радуга» в сумме 29,6 тыс. рублей;

- доходы от торговли в магазине в сумме 401,1 тыс. рублей. Доходы от реализации сельскохозяйственной продукции не поступали.

За 7 месяцев 2015 года поступило через лицевые счета всего 544,3 тыс. рублей, в том числе родительская плата за детский сад в сумме 313,5 тыс. рублей, доходы от реализации сельскохозяйственной продукции и торговли в магазине в сумме 230,8 тыс. рублей (см. приложение № 2). В 2015 году реализовано сельскохозяйственной продукции на сумму 176,7 тыс. руб., в том числе от продажи 3 туш свиней (216 килограмм мяса) - 42,3 тыс. рублей и 41 поросенка – 134,4 тыс. рублей.

Следует отметить, что на лицевом счете № 20346Ч97490 открытом в Федеральном казначействе, аккумулируются денежные средства, поступающие от родительской платы за присмотр и уход за детьми, средства от реализации сельхозпродукции и пожертвования физических лиц на учебные расходы изостудии «Радуга». Четкого разграничения расходования денежных средств в зависимости от цели их поступления нет. Так, например, в январе 2014 года поступили средства родительской платы на приобретение продуктов питания и средств ухода за детьми в сумме 34,1 тыс. рублей, а фактически приобретено продуктов на 10 тыс. рублей (остаток 24,1 тыс. рублей), при этом от реализации сельхозпродукции в январе поступило 21,3 тыс. рублей, а расходы со счета на предпринимательскую деятельности составили 44,3 тыс. рублей. Таким образом, в результате проведенного анализа по движению денежных средств, поступающих от приносящей доход деятельности, установлено их расходование на цели, не соответствующие целям, определенным нормативными документами. Однако, по состоянию на конец отчетного года весь объем родительской платы направлен на

приобретение продуктов питания и средств ухода за детьми, а средства, поступившие от реализации сельхозпродукции – на предпринимательскую деятельность.

Как отмечалось выше, на лицевые счета учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в 2014г. поступило 401,1 тыс. рублей, за 7 месяцев 2015г. - 230,8 тыс. рублей. Кроме того в кассу учреждения поступило доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в 2014г.- 49,2 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. - 106,3 тыс. рублей, которые выданы в подотчет для приобретения товарно-материальных ценностей. Приобретено по подотчету: ГСМ в 2014г. на сумму 5,3 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 6,2 тыс. рублей; моющих средств на столовую в 2014г. на сумму 9,9 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 7,2 тыс. рублей; товарно-материальные ценности в 2014г. на сумму 20 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 34,4 тыс. рублей; комбикормов в 2014г. на сумму 5,5 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 16,2 тыс. рублей; призов в 2014г. на сумму 4,5 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 1 тыс. рублей; стройматериалов в 2014г. на сумму 1,3 тыс. рублей, за 7 мес. 2015г. на сумму 18,7 тыс. рублей и т.д. **Однако в нарушении Приказа Минфина РФ от 25 марта 2011 г. N 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» в отчетах об исполнении учреждением плана ФХД (ф.0503737) за 2014 год и за 7 мес. 2015 года в графе «исполнено плановых назначений через кассу учреждения» не отражены доходы, поступившие в кассу и расходы на приобретение материальных ценностей выданных по подотчету в сумме 49,2 и 106,3 тыс. рублей соответственно.** Указанное выше не отражение доходов и расходов в отчете об исполнении учреждением плана ФХД **привело к искажению бухгалтерской отчетности, что является нарушением ст. 13 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».**

За счет поступивших средств родительской платы за детский сад произведены расходы на приобретение продуктов питания для детского сада (2014г. – 600,5 тыс. руб. и 7 мес. 2015г. – 276,3 тыс. руб.).

В 2014 году добровольные пожертвования физических лиц использованы на учебные расходы для изостудии «Радуга» в сумме 29,6 тыс. рублей. С 2015 года добровольные пожертвования физических лиц не поступают, а изостудия «Радуга» является структурным подразделением (филиалом) МКОУ ДОД Межпоселенческая детская школа искусств.

Расходы за счет реализации сельскохозяйственной продукции и торговли в магазине в 2014г. и за 7 мес. 2015г. составили 401,1 и 268 тыс. рублей соответственно, в том числе:

- на услуги связи в 2014 году – 4 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 1,2 тыс. рублей;
- на коммунальные услуги (отопление, энергоснабжение, водоснабжение) в 2014 году – 46,4 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 42,5 тыс. рублей;
- на оплату работ, услуг по содержанию имущества в 2014 году – 4,6 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 1,6 тыс. рублей;
- на оплату прочих работ, услуг в 2014 году – 252,1 тыс. рублей (по договорам: зараб. плата – 175,7 тыс. руб., страховые взносы – 38,8 тыс. руб.; подготовка кадров – 7,5 тыс. руб.; страхование автомобилей – 5,8 тыс. руб.; антивирусная программа – 8,1 тыс. руб.; хронограф – 5 тыс. руб.; сертификация – 8,7 тыс. руб.; содержание сайта и программ – 2,5 тыс. руб.), за 7 мес. 2015 года – 180,1 тыс. рублей (по договорам: зараб. плата – 116 тыс. руб., страховые взносы – 38,7 тыс. руб.; за участие в конкурсе – 6 тыс. руб.; страхование автомобилей – 6,4 тыс. руб.; антивирусная программа – 4,2 тыс. руб.; программа «Форус» – 8,7 тыс. руб.);
- на оплату прочих расходов (пени, налоги) в 2014 году – 44,2 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 27,4 тыс. рублей;
- на приобретение материальных запасов (ГСМ) в 2014 году – 49,8 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 15,2 тыс. рублей.

Оплата труда

Оплата труда работникам за счет полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности регулировалась п. 4.3 и 4.4 Положения о предпринимательской деятельности:

- за организацию сельскохозяйственных работ по овощеводству и животноводству рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений получает 5 % от реализации продукции;

- заработная плата продавца 4,5 % от товарооборота.

В магазине на постоянной основе работают 2 продавца, с ними заключены трудовые договора и установлена 36-ти часовая рабочая неделя. Рабочему по комплексному обслуживанию зданий и сооружений за дополнительную плату вменено в обязанности, выполнять работы по уходу за поголовьем свиней (пункты 2 и 3.10 Должностной инструкции рабочего).

КСП в Таблице № 4 приведены сведения о расчетном ФОТ (согласно товарооборота по магазину и реализации мяса) и фактически начисленной заработной платы Учреждением, за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Таблица № 4 (тыс. рублей)

№ п/п	Фонд оплаты труда за	2014 год			7 месяцев 2015 года		
		расчетный	факт начислено	отклонение	расчетный	факт начислено	отклонение
1	организацию сельскохозяйственных работ по овощеводству и животноводству	-	-	-	11,5	11,5	0
2	розничную торговлю в магазине	153,1	205,7	- 52,6	130,5	179,3	- 48,8
Итого		153,1	205,7	- 52,6	142	190,8	- 48,8

В 2014 году реализация мяса отсутствует. По пояснениям директора, в апреле 2014 года уволен работник (рабочий по комплексному обслуживанию зданий) который осуществлял ненадлежащий уход за свиньями (отсутствовал прирост в живом весе). С 13.04.2014 года по настоящее время на должности рабочего по комплексному обслуживанию зданий работает Орлова Н.А. За 7 мес. 2015 года реализовано сельскохозяйственной продукции на сумму 176,7 тыс. рублей, в том числе от продажи 216 килограмм мяса на сумму 42,3 тыс. рублей и 41 поросенка на сумму 134,4 тыс. рублей. Таким образом, начисленный фонд оплаты труда за организацию животноводства в 2015 году составил 11,5 тыс. рублей ($176,7 * 5\% * 1,302$).

Товарооборот по магазину за 2014 год и 7 мес. 2015 года составил 2613,1 и 2228 тыс. рублей соответственно, в результате расчетный фонд оплаты труда равен 153,1 тыс. рублей ($2613,1 * 4,5\% * 1,302$) и 130,5 тыс. рублей ($2228 * 4,5\% * 1,302$). Однако по данным расчетно-платежных ведомостей начислено больше чем расчетный ФОТ, отклонение вызвано по пояснениям главного бухгалтера производимыми дополнительными доплатами: за экспедитора (самостоятельно ездит за товаром) и уборку в магазине, а также в связи с произведенным перерасчетом заработной платы (14,1 тыс. рублей) при увольнении продавца в 2014г.

Приказом директора Учреждения от 09.02.2015г. № 5/1-осн утверждено в новой редакции Положение о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. При анализе Положения о предпринимательской деятельности в новой редакции установлено наличие двух дополнительных пунктов:

4.5. Оплата за уборку магазина составляет по 350 рублей каждому продавцу.

4.6. Оплата за привоз товара – 7000 рублей в месяц.

Таким образом, к проверке не представлены нормативно-правовые акты Учреждения по начислению доплаты за экспедитора и уборку в магазине за период с января 2014г. по январь 2015 г. на сумму 41,1 тыс. рублей, в том числе за 2014г. – 38,5 тыс. рублей (52,6-

14,1) и за январь 2015г. – 2,6 тыс. рублей (48,8-7,0*6-0,35*2*6). В результате начислено и выплачено с нарушением порядка и условий оплаты труда работников за 2014 год – 38,5 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 2,6 тыс. рублей.

Выводы:

1. Установлены нарушения отдельных норм Бюджетного кодекса и Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, утвержденного постановлением Администрации от 02.08.2010г. № 564, а именно:

- в нарушение п.2 Положения не утверждены Стандарты качества предоставления муниципальных услуг;

- муниципальное задание на 2015 год для Учреждения утверждено Управлением образования с нарушением срока;

- в нарушение п.10 Положения, п.4 ст.69.2 БК РФ расчеты объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением на 2014 и 2015 год отсутствуют;

- в нарушение п.18 Положения Учреждение за проверяемый период (2014г. и 7 месяцев 2015г.) не представило Управлению образования ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении муниципального задания и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания;

- в нарушение п.20 Положения Управление образования не представило ежеквартальные и годовую сводную информацию о выполнении муниципальных заданий в Финансовое управление администрации МО Куйтунский район;

- в нарушение п.3 Положения надлежащий контроль со стороны экономического управления администрации за выполнением требований указанного постановления отсутствует.

2. В нарушении п. 2.1.2 Соглашений о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания от 12.01.2014г. и от 14.01.2015г., в соглашениях отсутствуют цифровые значения предоставляемой субсидии и графики перечисления субсидий, являющиеся неотъемлемым приложением к Соглашению.

3. В нарушении Приказа Минфина РФ от 25 марта 2011 г. N 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» в отчетах об исполнении учреждением плана ФХД (ф.0503737) за 2014 год и за 7 мес. 2015 года в графе «исполнено плановых назначений через кассу учреждения» не отражены доходы, поступившие в кассу и расходы на приобретение материальных ценностей выданных по подотчету в сумме 49,2 и 106,3 тыс. рублей соответственно. Не отражение доходов и расходов в отчете об исполнении учреждением плана ФХД привело к искажению бухгалтерской отчетности, что является нарушением ст. 13 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

4. В нарушении п. 7 муниципального задания, Управлением образования План-график проведения плановых проверок на 2014 и 2015 годы не утвержден и проверки за проверяемый период не проводились.

5. В результате проведенного анализа по движению денежных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, установлено их расходование на цели, не соответствующие целям, определенным нормативными документами в результате отсутствия четкого разграничения расходования денежных средств в зависимости от цели их поступления.

6. К проверке не представлены нормативно-правовые акты Учреждения по начислению доплаты за экспедитора и уборку в магазине за период с января 2014г. по январь 2015 г. на сумму 41,1 тыс. рублей, в том числе за 2014г. – 38,5 тыс. рублей (52,6-14,1) и за январь 2015г. – 2,6 тыс. рублей (48,8-7,0*6-0,35*2*6). В результате начислено и

выплачено с нарушением порядка и условий оплаты труда работников за 2014 год – 38,5 тыс. рублей, за 7 мес. 2015 года – 2,6 тыс. рублей.

Рекомендации:

3. О результатах рассмотрения настоящего Отчета и принятых мерах проинформировать Контрольно-счетную палату района в срок до **20.01.2016 года.**

Председатель КСП

Т.И.Белизова